

KVALITETSREDOVISNING 2015 FÖRSKOLA

Område/förskola/arbetslag: Klippans förskola, Bredaryd

Ansvarig förskolechef: Evelina Josefsson

1 Sammanfattande bedömning

Max 1 A4-sida.

Rektors/arbetslagets sammanfattande bedömning av enhetens måluppfyllelse. *Måluppfyllelsen skall anges med begreppen; Ej godtagbar, godtagbar, god eller mycket god.*

Klippans förskola har under läsåret arbetat mer med och utvärderat fyra olika målområden utifrån läroplanen. Vi anser att vi har en mycket god måluppfyllelse inom dessa.

2 Verksamhetens förutsättningar

Ingående verksamheter skall specificeras under egen rubrik

Presentation av enheten

Lokaler – utemiljöer

Antal barn/elever

Ledningsorganisation

Arbetsorganisation

Organisation av kvalitetsarbetet på enheten över hela läsåret

Hänvisning till bilagor för mer information

Presentation av enheten

Klippans förskola är en fristående förskola med kristen profil. Den drivs av stiftelsen Kristen barnomsorg i Bredaryd vars huvudmän är Missionskyrkan och Pingstkyrkan i Bredaryd. Förskolan består av en utvidgad syskongrupp 1-5 år. Maten lagas från grunden på förskolan och vi lägger stor vikt vid att maten som serveras både skall vara god och nyttig.

Lokaler – utemiljöer

Verksamheten bedrivs i en 1 ½ plans villa med stor trädgårdstomt. På tomten finns två uteförråd, lekstuga, en välutrustad lekplats med gungor och en klätterställning med rutschkana, cykelbana samt träd och buskar. Vi har en diskbänk med möjlighet till rinnande vatten för undersökande och utforskande vattenlek, samt segeldukar för att skapa möjlighet till skugga under varmare dagar. Vi har nära till både skola/bibliotek och parken/skogen.

Under året har vi fått nytt staket på gårdens framsida. Dessutom har det byggts en buss att leka i till gården.

Antal barn/elever

Under hösten har vi haft 17 barn inskrivna och under våren har vi skolat in ytterligare 1 barn. I nuläget har vi 10 flickor och 8 pojkar. Vi har 1 barn med annat modersmål än svenska.

Ledningsorganisation

Förskolans styrelse som består av representanter från församlingarna samt förskolechefen.

Arbetsorganisation

Personalgruppen består av 1 förskollärare, 1 grundskollärare, samt 2 barnskötare. Totalt 3,25 personal. Därutöver har vi en kokerska på 50% för kök och städ. Under vårens sista månader har vi även haft resurs på 30%.

Organisation av kvalitetsarbetet på enheten över hela läsåret

Vi delar in läsåret i fyra perioder: förskola och hem, utveckling och lärande, normer och värden, barns inflytande.

Utifrån detta väljer vi fyra prioriterade mål, ett från varje område. Dessa mål följer med under hela läsåret, lyfts och får extra fokus under respektive avstämningsperiod. Under läsåret 14/15 introduceras arbetet. Vid planeringsdag i januari följs det upp för att utvärderas helt i juni.

Inför varje ny period genomför vi en självskattning i BRUK som får ligga till grund för den kommande periodens arbete. I vår planering och i arbetet utgår vi ifrån frågorna: Var är vi? Vart ska vi? Hur gör vi? Hur gick det?

Målen som prioriterades läsåret 2014/2015 är:

Föräldrarna ska ha möjlighet att inom ramen för de nationella målen vara med och påverka verksamheten i förskolan.

Förskolan ska sträva efter att varje barn utvecklar sin förmåga att fungera enskilt och i grupp, att hantera konflikter och förstå rättigheter och skyldigheter samt ta ansvar för gemensamma regler.

Förskolan ska sträva efter att varje barn utvecklar förmåga att ta hänsyn till och leva sig in i andra människors situation samt vilja att hjälpa andra.

Förskolan ska sträva efter att varje barn utvecklar sin förmåga att uttrycka sina tankar och åsikter och därmed få möjlighet att påverka sin situation.

Utöver detta har vi även arbetat med kvalitetsarbete genom vårt årliga arbete som i år bestod av:

Att det vid höstterminens början upprättades en arbetsplan för läsåret samt en grovplanering. Under höstterminen inbjöds föräldrarna till ett föräldramöte där de fick ta del av vad som planerats och vara med och ge sina synpunkter. Under hösten sammanställde vi vår dokumentation, våra observationer och intervjuer med barnen inför utvecklingssamtalen som hålls under oktober/november. I början av januari hade vi en planeringsdag, då gjordes en uppföljning av arbetsplanen samt en ny grovplanering inför vårterminen. Under vårterminen har vi haft samarbete med övriga förskolor, en grupp för de barn som ska börja i förskoleklassen till hösten. Dessa barn har träffats 1 gång per vecka för gemensamma aktiviteter. Målet är att de ska lära känna varandra och känna sig trygga i den nya gruppen. Under våren har vi också följt ett särskilt "överskolningsprogram" med besök i skolans förskoleklass, barnen har vid två tillfällen fått äta i skolans matsal och de har även träffat sina blivande lärare/pedagoger.

Under vårterminen har det hållits avslutande samtal och därefter en överlämningskonferens med personal från förskolan, skolans förskoleklass, fritids, samt rektor och elevhälsoteam.

För övriga barn har utvecklingssamtal hållits under maj månad.

I juni har vi nu en planeringsdag då det görs en utvärdering av det verksamhetsår som gått, denna kvalitetsredovisning sammanställs och det görs också en uppföljning av förskolans likabehandlingsplan.

Var tredje vecka har personalgruppen samlats på kvällstid för planering av den pedagogiska verksamheten.

Förskolechefen har under året träffat andra förskolechefer i fristående verksamheter för ett utbyte av tankar och erfarenheter.

Förskolechefen har även deltagit i de sammanträden som förskolans styrelse håller en gång/kvartal.

Personalen har deltagit i den fortbildning som erbjudits och som vi sett behov av.

Personalen har även deltagit i dialogcafé under året.

Föräldrarådet har träffats en gång per termin.

Vid några tillfällen under året har familjerna bjudits in till speciella familjeträffar. I december hade vi luciafest, i mars en gemensam familjegudstjänst i missionskyrkan och i slutet av maj bjöd vi in till öppet hus för alla klippanfamiljer genom åren då vi firade att Klippan funnits i 25 år.

3 Arbetet i verksamheten

Uppföljning av beslutande åtgärder kopplade till föregående kvalitetsredovisning.

Åtgärder som rektor/arbetslag i enlighet med kvalitetsredovisning från läsåret 2013/2014 beslutat genomföra.

Beslutade åtgärder

Att arbeta med dokumentation tillsammans med barnen för att skapa meningsfullhet och samtidigt använda pedagogernas tid på ett bättre sätt.

Kompetensutvecklingsbehov

Att möta barns språksvårigheter.

Uppföljning:

Vi har använt våra ipads för att dokumentera. Detta har gjort att vi gör dokumentationer mitt i arbetet med barngruppen och på så sätt har barnen fått vara delaktiga och ofta även hjälp till med dokumentationerna. Några barn har även gjort egna dokumentationer.

Arbetet med att möta barns språksvårigheter har fått lite mindre fokus än vi önskat på bekostnad av att fokus har riktats åt annat håll. Vi har ändå känt att mycket tid har lagts på samtal med alla barn, specialpedagog har stöttat med material och råd kring språksvårigheter. Vi har en god språkmiljö, personalen tycker att samtalet med barnen är viktigt och lägger mycket tid på detta.

4. MÅL FÖR LÄSÅR 2014/2015

Här anges målen.

Ur Läroplan för förskolan (rev-10)

- Förskolan ska sträva efter att varje barn utvecklar förmåga att ta hänsyn till och leva sig in i andra människors situation samt vilja att hjälpa andra.
- Förskolan ska sträva efter att varje barn utvecklar sin förmåga att fungera enskilt och i grupp, att hantera konflikter och förstå rättigheter och skyldigheter samt ta ansvar för gemensamma regler
- Förskolan ska sträva efter att varje barn utvecklar nyanserat talspråk, ordförråd och begrepp samt sin förmåga att leka med ord, berätta, uttrycka tankar, ställa frågor, argumentera och kommunicera med andra
- Utvecklar sin förmåga att uttrycka sina tankar och åsikter och därmed få möjlighet att påverka sin situation.

Beskrivning av åtgärder för att nå målen.

Hämtas från den gällande arbetsplanen.

Tema Vännerna i kungaskogen

Vi läser berättelsen, lyssnar till den på cd och diskuterar i våra smågrupper under måndagen/tisdagen.

Under en/två veckor arbetar vi sedan med berättelsen i smågrupperna på ett för dem varierat och utvecklande sätt.

Kungaskogens sånger är veckans/månadens sånger.

Vi kopplar till FNs barnkonvention, likabehandlingsplan och den gyllene regeln.

Samt samlingar i smågrupper där vi leker med ord och ljud.

Beskrivning av metoder för **regelbunden uppföljning** av arbetet mot uppsatta mål.

Hur? Med hjälp av observationer och dokumentationer av olika slag och med hjälp av enkäter/intervjuer, samtal med barnen och utvecklingssamtal/föräldrasamtal, samt samtal i arbetslaget.

När? Dels en kontinuerlig uppföljning vid våra planeringskvällar, därutöver en större uppföljning vid planeringsdagen i december, samt vid läsårets slut i juni inför kvalitetsredovisningen.

5 **Bedömning av måluppfyllelsen**

I bedömningen bör följande grupper situation belysas

Barn/elever i behov av särskilt stöd

Barn/elever med fysiska funktionshinder

Barn/elever med annat modersmål än svenska

Flickor resp pojkar

Måluppfyllelsen skall anges med begreppen; Ej godtagbar, godtagbar, god eller mycket god.

Redovisning av resultat

Här redovisas de resultat som ni uppnått.

Mål 1: Mycket god

Mål 2: Mycket god

Mål 3: God

Mål 4: Mycket god

Analys av resultat i förhållande till nationella mål

Här görs en jämförelse mellan det redovisade resultatet och de nationella målen.

Målen vi valt att fokusera på under året har varit sådana som blivit aktuella i vår vardag. Vi har arbetat nära barnen och på så sätt känner vi att måluppfyllelsen blivit mycket god respektive god.

Analys av resultatet i verksamheten som helhet

Ledning och personal skall pröva olika förklaringar till varför måluppfyllelsen är ej godtagbar, godtagbar, god, mycket god. Ex. Används resurserna rätt? Vilket kompetensutvecklingsbehov finns? Hur kan det pedagogiska arbetet utvecklas?

Detta år har präglats av konflikter och konflikthantering. Vi har sett över vår verksamhet, strukturen, personaltäthet och rutiner för att skapa en så bra tillvaro som möjligt för alla barn. Vi har under året arbetat mycket med att se andra och ta hänsyn till varandra. Att få säga sin åsikt och att bli lyssnad på, samt att visa respekt för varandra har varit ett återkommande arbete. Personalen har varit ständigt närvarande i barngruppen, för att vägleda, stötta och utveckla leken och samspelet mellan barnen. Personalen har under våren varit på fortbildningskursen barn som utmanar. Litteratur i samma ämne har lästs och diskuterats under personalmöten.

6 Uppföljning av likabehandlingsplanen

Ex Hur har planen upprättats? Hur har informationen skett? Hur har arbetet med likabehandlingsplanen fungerat?

Likabehandlingsplanen upprättades i arbetslaget, men delgavs föräldrarna i samband med föräldramöte, samt via mejl. Den revideras årligen i samband med att en ny arbetsplan upprättas i augusti månad. Vår likabehandlingsplan har fungerat bra, vi har som vi önskade förra året använt den i barngruppen, diskuterat och samtalat kring den. Vi lyfte fram FN:s barnkonvention och likabehandlingsplanen på föräldramötet. Vi har även haft en app med barnkonventionen som barnen visat intresse för.

En dokumentation kring arbetet finns bifogat i likabehandlingsplanen.

7 Uppföljning av vårdnadshavares och/eller barn/elevs delaktighet i arbetet med kvalitetsredovisningen

Ex. Hur har kvalitetsredovisningen upprättats? Hur har man informerat om syftet? På vilket sätt har vårdnadshavare och barn/elever varit delaktiga i arbetet med kvalitetsredovisningen?

Kvalitetsredovisningen har upprättats i arbetslaget. Föräldrar delges denna i samband med föräldramöte i början av hösten, samt via mejl. Föräldrar och barn har fått ge sina synpunkter bland annat genom intervjuer och utvecklingssamtal, samt föräldrarråd.

8 Beslut om åtgärder för utveckling och förbättring

Avseende verksamhetens mål, likabehandlingsplan samt vårdnadshavares och elevers delaktighet.

Åtgärder att vidta i de fall målen inte har uppnåtts

Övriga planerade åtgärder

Kompetensutvecklingsbehov

Vi vill fortsätta att fördjupa oss i ämnet barn som utmanar.

9 SKA-arbetet 2014/2015

Vårt systematiska kvalitetsarbete har fungerat bra. Arbetet finns samlat i pärmen systematiskt kvalitetsarbete på förskolan. Vi har under året hittat något utvecklingsarbete inom varje område som vi arbetat med, följt upp och utvärderat.

Datum: 150622

Deltagare: Evelina Josefsson, Tina Vestlund,
Lisbeth Edvinsson, Anna-Sara Ericsson

Bilagor - Faktaredovisning

Redovisning av antal inskrivna barn, åtgärdsprogram.

Förskola Klippans förskola

Antal barn 16-19

| | 2014 okt | | 2015 april | | | | |
|-----------------|------------|----------------|------------|----------------|--|--|--|
| | Antal barn | Åtgärdsprogram | Antal barn | Åtgärdsprogram | | | |
| Barn födda 2014 | | | | | | | |
| Barn födda 2013 | 1 | | 2 | | | | |
| Barn födda 2012 | 3 | | 3 | | | | |
| Barn födda 2011 | 6 | | 6 | | | | |
| Barn födda 2010 | 5 | | 5 | | | | |
| Barn födda 2009 | 2 | | 2 | 1 | | | |

Antal barn per årsarbetare

| | 2014 okt | | | 2015 april | | |
|----------|---------------|------|------------------|---------------|------|------------------|
| | Års-Arbetare* | Barn | Barn/årsarbetare | Års-Arbetare* | Barn | Barn/årsarbetare |
| Förskola | 3,75 | 17 | 4,53 | 3,75 | 18 | 4,8 |
| | | | | | | |

* Med årsarbetare avses en sammanräkning av alla tjänsters sysselsättningsgrad inom berört verksamhetsområde

Pedagogisk personal/utbildning/kön

Förskola

| | 2011 okt | 2012 okt | 2013 okt | 2014 okt | 2015 okt |
|----------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Antal | Antal | Antal | Antal | Antal |
| Samtlig personal | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| Varav | | | | | |
| Man | | | | | |
| Kvinna | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| Förskollärare varav | | 1 | 1 | 1 | |
| Man | | | | | |
| Kvinna | | 1 | 1 | 1 | |
| Barnskötare varav | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| Man | | | | | |
| Kvinna | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| Läroutbildning | 2 | 1 | 1 | 1 | |
| varav | | | | | |
| Man | | | | | |
| Kvinna | 2 | 1 | 1 | 1 | |
| Annand utbildning | | | | | |
| för arbete med barn | | | | | |
| Man | | | | | |
| Kvinna | | | | | |
| Ingen barnavårds- | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| utbildning | | | | | |
| varav | | | | | |
| Man | | | | | |
| Kvinna | 1 | 1 | 1 | 1 | |

Modersmålspedagoger, resurspedagoger, resursassistenter redovisas centralt.