

# **Att söka medel ur anslaget till integrationsfrämjande projekt**

**Från och med 2017-01-01**

## **Allmänna bestämmelser**

Medel kan sökas för projekt som syftar till att öka integration och delaktighet av utrikesfödda personer. Prioriterad målgrupp är nyanlända barn, unga och vuxna samt de som inte längre räknas som nyanlända, men har svårt att integreras i det svenska samhället. Medel kan även sökas för projekt som har som syfte att motverka rasism och diskriminering samt främja dialog kring interkulturella frågor.

Medborgarnämnden beslutar varje år storleken på anslaget till integrationsfrämjande projekt. För projektansökningar upp till 20 000 kr är det sektionschefen för integrations- och fritidssektionen som fattar beslut och för ansökningar på högre belopp än så är det medborgarnämnden som fattar beslut.

När ett projekt har beviljats medel ska det i organisationens informationsmaterial, ex hemsida framgå att Värnamo kommun har beviljat projektanslag.

## **Bidragsberättigade organisationer**

Medel beviljas endast ideella föreningar eller organisationer. Lokalt verksamma föreningar och organisationer prioriteras, likaså projekt där det finns en samverkan mellan olika aktörer. Enskilda personer kan inte beviljas medel ur anslaget.

## **Ansökningsförfarande**

Ansökan lämnas in till integrations- och fritidssektionen senast två månader innan projektet planeras att påbörjas på särskild blankett för det ändamålet. Ansökan kan göras under hela året och handläggningstiden kan variera, men beräknas ta två månader. Ansökningar på mer än 20 000 kr tar i allmänhet längre tid att handlägga då dessa ska beredas för medborgarnämnden.

Till ansökan ska bifogas organisationens stadgar, senaste verksamhetsberättelse, bokslut och revisionsberättelse.

## **Beviljade medel ur anslaget till integrationsfrämjande projekt**

Beviljade medel betalas ut när beslut har fattats och eventuell återbetalning beslutas om när slutfört projekt redovisas. Återbetalning blir aktuell om den verksamhet som beskrivits i projektansökan inte har genomförts eller om medel återstår efter projektets slut. Samtliga kostnader för projektet ska noga anges i budgeten då kostnader som inte funnits med i budgeten inte heller kan godkännas vid ekonomisk redovisning efter projektets slut. Medel beviljas endast i undantagsfall till lön i ett projekt.

Eventuell skuld till Värnamo kommun regleras före utbetalning av beviljade projektmedel.

### **Under pågående projekttid**

Förändringar av vikt inom projektet ska alltid anmälas till integrations- och fritidssektionen. Om utbetalning av mer omfattande projekt har gjorts halvårsvis ska organisationen lämna in rapport innan ny utbetalning görs.

### **Efter projektets slut**

Skriftlig rapport och kostnadsredovisning ska alltid lämnas in senast två månader efter avslutat projekt på därtill avsedd blankett. Den skriftliga rapporten ska utgå från projektansökan och framförallt beskriva vilka insatser som gjorts, måluppfyllelse och hur organisationen avser att använda erfarenheterna från projektet i den fortsatta verksamheten. Kostnadsredovisningen ska utgå från projektets budget och beskriva hur de ekonomiska medlen använts samt styrkas med kvitton eller annat underlag.