

Riktlinjer för extra bidrag till hembygdsföreningar och föreningar inom kulturområdet



Reglemente

Kommunala beslut som utöver kommunallag och andra författningar styr och reglerar kommunala verksamheter. Innefattar Nämndreglementen, Delegeringsordningar, Bolagsordningar, Ägardirektiv, Föreskrifter, Kommunala taxor och avgifter.

Policy

Anger principer och värdegrundsbaserat förhållningssätt och tjänar som vägledning inom det aktuella området.

Plan

Beskriver strategier för arbetet med utvecklingen av Värnamo som kommun, och utvecklingsarbete inom kommunens organisation.

Åtgärdsplan

Anger konkreta åtgärder, tidsramar och ansvar.

Riktlinje

Beskriver hur förvaltning bedriver den befintliga verksamheten, eller ett visst område, så att den bedrivs effektivt och med god kvalitet.

Fastställd av: Värnamo kulturnämnd 2018-01-31 §2 bilaga 2

Dokumentet gäller från: 2018-01-31

Dokumentet gäller för: Kulturförvaltningen

Dokumentansvarig: Kultursekreterare och kulturantikvarie



Bakgrund

Värnamo kommun har ett generöst tilltaget bidrag till föreningar, vilket innebär att kommunen ser mycket positivt på det omfattande föreningsliv som finns och tycker det är viktigt att föreningar ges ekonomiska och praktiska förutsättningar för en fungerande verksamhet.

Syfte

Syftet med extra bidrag är avsett att vara en hjälp till verksamheten och endast täcka en del av föreningens kostnader för utbildning, investeringar och projekt som inte täcks utav det ordinarie årsbidraget. Kulturförvaltningen ser gärna att dessa bidrag ska leda till ökad aktivitet hos föreningarna i Värnamo kommun.

Organisation och ansvar

Kulturchefen handlägger ansökningarna och kan på delegation fatta beslut upp till 20 000 kr per ansökan. De ansökningar som efterfrågar högre belopp ska kulturnämnden fatta beslut om. Kulturantikvarie och kultursekreterare bistår med stöd och information vid handläggning.

Allmänna bestämmelser

Nedan utvecklas de allmänna bestämmelser som gäller för att få ansöka om extra bidrag.

Bidragsberättigade föreningar

För att ansökan ska vara berättigad till extra bidrag ska projektet ha kulturell eller kulturhistorisk inriktning. Dessutom ställs följande krav på att föreningen ska:

- vara demokratiskt uppbyggd med egen styrelse, stadgar, revisorer och kassaförvaltning,
- ha minst 10 medlemmar som aktivt deltar i verksamheten,
- ha upprättat medlemsförteckning som upptar medlemmars namn och bostadsadress,
- ha fastställt en medlemsavgift eller annat sätt på vilket medlemmarna ska bidra till god ekonomi,
- bedriva regelbunden verksamhet i kommunen sedan minst ett år,



- ha tagit del av och årligen skrivit under Värnamo kommuns policydokument för föreningar gällande alkohol, droger och likabehandling, samt
- vara medlem i Värnamo kommuns hembygdsråd (gäller endast hembygdsföreningar).

Bidrag vid särskilda skäl

Kulturnämnden kan vid särskilda skäl och efter prövning bevilja extra bidrag även till annan förening som inte uppfyller ovanstående allmänna bestämmelser.

Från extra bidrag undantagna föreningar

Extra bidrag kan inte utgå till:

- sektion, avdelning eller dylikt med huvudorganisationen i kommunen,
- stödförening, föräldraförening eller dylikt,
- korporationsförening, samt
- politisk eller facklig organisation.

Ansökningsförfarande

Föreningar kan löpande ansöka om ett extra bidrag. Ansökningsblankett tillhandahålls av kulturförvaltningen och finns även att ladda ner via Värnamo kommuns hemsida. Samtliga ansökningar ska vara kulturförvaltningen tillhanda senast två månader innan investering, projekt eller utbildning startar. Undantag fattas av kulturchef eller kulturnämnd.

Samtliga obligatoriska fält på ansökningsblanketten ska fyllas i och efterfrågade handlingar ska bifogas för att ansökan ska behandlas.

Bilagor till ansökan

De föreningar som inte beviljats årsbidrag föregående år ska följande dokument bifogas:

- verksamhetsberättelse för innevarande år,
- årsbokslut med resultat- och balansrapport, även gärna ackumulerat innevarande år,
- signerad revisionsberättelse,
- verksamhetsplan för innevarande år inklusive planerade aktiviteter för nästkommande år, samt
- signerat exemplar av Värnamo kommuns policydokument för föreningar gällande alkohol, droger och likabehandling.

Ansökan ska vara undertecknad av behörig firmatecknare eller av den som föreningen särskilt utsett att skicka in ansökan.

Hembygdsföreningar och föreningar inom kulturområdet som senast föregående år har beviljats årsbidrag från Värnamo kulturnämnd behöver ej skicka in ovanstående bilagor, eftersom dessa redan finns hos kulturförvaltningen.

Se även under respektive bidragsform vilka ytterligare obligatoriska bilagor som krävs.

Beviljande av extra bidrag

Beviljande av bidrag sker löpande, vilket innebär att Värnamo kulturnämnd reserveras sig om att potten för extra bidrag kan förbrukas ut innan årets slut.

Redovisning

Redovisning ska vara kulturförvaltningen tillhanda senast två månader efter genomförandet. Om redovisning är inkomplett eller försenad kan detta innebära reducerat eller indraget bidrag. Redovisningsblankett tillhandahålls av kulturförvaltningen och finns även att ladda ner via Värnamo kommuns hemsida.

Utbetalning

Utbetalning av extra bidrag sker i efterhand, när redovisningsblankett inkommit och behandlats.

Endast i undantagsfall kan kulturchefen, upp till 20 000 kr, eller kulturnämnden besluta om att bidraget eller delar av bidraget betalas ut i förväg. Om kostnaden sedan understigit beviljat bidrag blir föreningen återbetalningsskyldig med mellanskillnaden.

Extra bidrag att söka

Extra bidrag är avsett att vara en hjälp till verksamheten för utbildning, projekt samt investeringar och ska endast täcka en del av föreningens kostnader. Nedan utvecklas de olika områden som extra bidrag omfattar.

Investeringsbidrag

Investeringsbidrag kan sökas för långsiktiga investeringar i form av till exempel byggnationer, renovering, tillgänglighetsanpassning, säkerhetsanpassning, miljöförbättrande åtgärder. Investeringsbidrag kan ej sökas för telefoniutrustning och förbrukningsartiklar.

Till ansökan om investeringsbidrag ska ritningar, kostnadskalkyl och erforderliga handlingar medfölja ansökan. Ansökan sker innan arbetet påbörjats.

Föreningar som ordnar medfinansiering från annat håll, går in själva ekonomiskt eller genom eget arbete, prioriteras i behandling av ansökningar. Prioriterade projekt är sådana som har syftet att anpassa och tillgängliggöra byggnader för olika målgrupper.

Ledarutbildningsbidrag

Bidrag till ledarutbildning syftar till att utbilda föreningens ledare. Bidrag sker enligt nedan, där varje kurstimme ska omfatta minst 45 minuter.

Halvdagskurs	minst två kurstimmar	max 150 kr/deltagare
Endagskurs	minst sex kurstimmar	max 300 kr/deltagare
Tvådagarskurs	minst 10 kurstimmar	max 600 kr/deltagare
Tredagarskurs	minst 16 kurstimmar	max 900 kr/deltagare
Fyradagarskurs	minst 22 kurstimmar	max 1200 kr/deltagare
Veckokurs (5 dagar)	minst 28 kurstimmar	max 1500 kr/deltagare
Veckokurs (6-7 dagar)	minst 28 kurstimmar	max 1800 kr/deltagare



För utbildning till styrelseuppdrag utgår förhöjt bidrag med 50 % för kurs om en till tre dagar.

Vid egenarrangerade sammankomster, exempelvis planeringsträffar för en förenings samtliga barn- och ungdomsledare utgår bidrag för lokalhyra, mat och andra relevanta kostnader. Men för aktiviteter som mer är att betrakta som trivselaktiviteter, utgår inte bidrag.

Bidrag kan i förekommande fall utgå till resekostnader. Bidrag kan aldrig överstiga faktisk kostnad för kursavgift eller resor. Till lokalt arrangerad kurs, där andra kommunala bidrag utgår exempelvis studiecirkel, samt årsmöten eller konferenser utan tydligt inslag av utbildning samt träningsläger för barn och unga, utgår inga bidrag.

Kursprogram eller liknande ska bifogas ansökan. Ansökan ska ske innan ledarutbildning påbörjas.

Bidrag till kulturnämndens förfogande/övriga projekt

Extra bidrag till projekt eller annat som inte berör långsiktiga investeringar och ledarutbildning, kan beviljas efter beslut av kulturchefen, upp till 20 000 kr, eller kulturnämnden. Ansökan ska ske innan arbete eller inköp påbörjas.

Ansvarig

Kultursekreterare och kulturantikvarie är ansvarig för Riktlinjer för extra bidrag.

Uppföljning

Kultursekreteraren och kulturantikvarien ska årligen se över Riktlinjer för extra bidrag och ska säkerställa att gällande riktlinjer är uppdaterade och publicerade.

Referenser

För arrangemangsbidrag, se Riktlinjer för bidrag till fritids- och kulturarrangemang.

För årsbidrag, se Riktlinjer för bidrag till hembygdsföreningar och föreningar inom kulturområdet.

För föreningar som bedriver regelbunden verksamhet för barn och unga, för handikapp- och pensionärsföreningar samt samhällsnyttiga föreningar se tekniska förvaltningens föreningsbidrag.