

□

# **Bors skolas plan mot diskriminering och kränkande behandling**

**Verksamhetsformer som omfattas av planen**

Årskurs 7-9

**Läsår**

2015/2016

# Grunduppgifter

## Verksamhetsformer som omfattas av planen

Årskurs 7-9

## Ansvariga för planen

Rektor Malin Knuuttila

Skolkurator Lotta Alfsdotter

Samtlig personal

Elever

## Vår vision

Ingen, **elev eller vuxen**, på Bors skola ska behöva acceptera att bli utsatt för trakasserier fysiskt eller psykiskt. Alla på Bors skola har en skyldighet att kraftfullt och omedelbart reagera om någon utsätts för kränkande behandling. Alla har ett eget ansvar att handla så att man inte utsätter någon för kränkningar. Det främjande arbetet syftar till att förstärka respekten för allas lika värde och omfattar samtliga diskrimineringsgrunder. Det främjande arbetet riktas mot alla och bedrivs utan förekommen anledning, samt är en naturlig del i det vardagliga arbetet.

## Planen gäller från

2015-11-01

## Planen gäller till

2016-08-15

## Läsår

2015/2016

## Elevernas delaktighet

Det är viktigt att eleverna är delaktiga i arbetet med planen för att medvetandegöra deras rättigheter och skyldigheter. Elevernas medverkan kommer att ske genom att de svarar på en trivselenkät som ska ligga till grund för kommande planer. Planen diskuteras i klassen där det ges tillfälle att ge förslag till aktiviteter för att motverka diskriminering och kränkande behandling. Elevrådet arbetar aktivt med planen på sina elevrådsmöten.

## Vårdnadshavarnas delaktighet

Föräldrar informeras om planen i samband med föräldramöten samt vid föräldrasamråd, då det också ges möjlighet till synpunkter. Vid utvecklingssamtal finns det möjlighet att lyfta planen. Planen finns tillgänglig på skolans hemsida.

## Personalens delaktighet

Personalen arbetar med planen en dag i augusti utifrån husmodellen och mot slutet av läsåret 2016 görs en utvärdering av planen av personalen.

## Förankring av planen

Planen diskuteras och utvärderas i det systematiska kvalitetsarbetet som sker i februari. Rektor ansvarar. Fortlöpande diskussioner förs kring planen så att dokumentet blir ett "levande" dokument. Planen finns att läsa på skolans hemsida och Fronter.

## Utvärdering

### Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Elevrådet har lämnat synpunkter på det som har fungerat bra och det som varit mindre bra. Elevrådet arbetar kontinuerligt med frågor rörande likabehandlingsplanen. Personal har diskuterat planen på personalkonferens.

### Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Elevråd samt all undervisande personal, fritidsledare, SYV, skolkurator, specialpedagog och skolsköterska.

### Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Det är viktigt att

- \* arbeta med värdegrundsfrågor såsom alla likas värde
- \* arbeta med att motverka etnisk diskriminering
- \* arbeta med språkbruket
- \* arbeta med Netikett, hur man är mot varandra på nätet. Vilka regler som gäller och attityden på nätet.

Hösten 2015 genomfördes föräldramöten i samtliga årkurser där fältsekreterare och polis deltog i detta förebyggande arbete.

### Årets plan ska utvärderas senast

2016-08-20

### Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Eleverna utvärderar trivselenkäten i elevrådet och föreslår insatser utifrån analysen. Enkäten ska genomföras under april månad.

Trygghetsgruppen analyserar enkäten och tar del av elevrådets utvärdering och föreslår insatser utifrån resultatet.

Personalen ska utvärdera planen innan skolstart.

### Ansvarig för att årets plan utvärderas

Rektor Malin Knuuttila Kurator Lotta Alfsson

## Främjande insatser

**Namn**

Kön

**Områden som berörs av insatsen**

Kön

**Mål och uppföljning**

Målet är att alla elever ska behandlas lika, oavsett kön.

Målet följs upp med en fråga i enkäten. Vi analyserar också valet av praoplats.

**Insats**

Främja lika behandling av flickor och pojkar genom att ge dem samma utrymme i verksamheten. Utveckla elevernas förmåga utan att begränsas av könsroller. Erbjud olika former av rastaktiviteter. Samarbeta med skolbiblioteket kring förslag på litteratur innehållande icke stereotypa könsroller. Diskutera könsroller. Arbeta för att motverka stereotypa val av praktikplatser och gymnasieval.

**Ansvarig**

Rektor, undervisande lärare, SYV, fritidsledare samt all övrig personal.

**Datum när det ska vara klart**

Under läsåret 15/16

**Namn**

Könsidentitet eller könsuttryck/ Sexuell läggning

**Områden som berörs av insatsen**

Könsidentitet eller könsuttryck och Sexuell läggning

**Mål och uppföljning**

Målet är att alla ska accepteras oavsett könsidentitet, könsuttryck eller sexuell läggning.

Uppföljning sker med fråga i trivselenkäten, samt genom enskilda samtal med skolhälsovården.

**Insats**

Främja lika rättigheter oavsett könsidentitet, könsuttryck eller sexuell läggning.

Diskutera frågeställningar gällande könsidentitet, könsuttryck och sexuell läggning i biologi, samhällskunskap etc. Fortsätta med besök av RFSL i åk 9. Reagera på och diskutera användandet av ord såsom hora, bög etc.

**Ansvarig**

Rektor, undervisande lärare samt all personal

**Datum när det ska vara klart**

Under läsåret 2015/2016

**Namn**

Religion eller annan trosuppfattning

**Områden som berörs av insatsen**

Religion eller annan trosuppfattning

**Mål och uppföljning**

Målet är att alla elever ska accepteras oavsett religion och trosuppfattning.

Uppföljning sker med fråga i trivselenkäten.

**Insats**

Världsreligionerna tas upp i religionsundervisningen. Diskussioner förs gällande olika religiösa grupper som dyker upp i media.

**Ansvarig**

Rektor, undervisande lärare och all personal

**Datum när det ska vara klart**

Under läsåret 2015/2016

**Namn**

Kränkande behandling

**Områden som berörs av insatsen**

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Alder

**Mål och uppföljning**

Målet är att ingen elev ska bli utsatt för kränkande behandling.

Uppföljning sker genom fråga i trivselenkäten.

**Insats**

All personal har en skyldighet att kraftfullt och omedelbart reagera om någon utsätts för kränkningar.

Alla, såväl elever som personal, har ett eget ansvar att handla så att man inte utsätter någon för kränkningar.

Skolan har tydliga ordningsregler med rättigheter och skyldigheter som diskuteras med elevråd, föräldrar samt klassen.

Vuxna vistas ute på raster och håltimmar.

Vuxen närvaro vid bussar/skolskjutsar.

Temadagar

Anordna mysvecka för att skapa en vi-känsla.

Enskilda samtal

Vuxna bestämmer alltid arbetsgrupper i undervisningen.

Vid hög frånvaro förs dialog med vårdnadshavare då detta kan vara ett tecken på att elev blivit kränkt.

Netikett diskussioner

**Ansvarig**

Rektor, undervisande personal, trygghetsgrupp, fritidsledare, skolkurator, elevråd

**Datum när det ska vara klart**

Under läsåret 2015/2016

**Namn**

Etnisk tillhörighet

**Områden som berörs av insatsen**

Etnisk tillhörighet

**Mål och uppföljning**

Främja elevers rättigheter oavsett etnisk tillhörighet.

**Insats**

Belysa rasismen idéhistoria och vilka effekter den haft/har på det svenska samhället.

Föra diskussioner med eleverna när frågan uppkommer. Ha en levande debatt.

Arbeta med ordens och symbolemas betydelser

**Ansvarig**

Rektor, undervisande lärare och all övrig personal

**Datum när det ska vara klart**

Under läsåret 2015/2016

**Namn**

Funktionsnedsättning

**Områden som berörs av insatsen**

Funktionsnedsättning

**Mål och uppföljning**

Göra undervisningen lika för alla och tillgänglig för elever med funktionsnedsättning.

**Insats**

Schemaläggning utifrån elevens behov.

Erbjuda hjälpmedel.

Se över lokalers tillgänglighet.

**Ansvarig**

Rektor, undervisande lärare, övrig personal

**Datum när det ska vara klart**

Under läsåret 2015/2016

**Namn**

Vi-känsla, sammanhållning

**Områden som berörs av insatsen**

Ålder

**Mål och uppföljning**

Att stärka sammanhållningen mellan elever och skapa en vi-känsla. Det syftar till att minska kränkningar/trakasserier.

**Insats**

Morgonsamlingar åk 7-9

Vårkavalkad

Skoljogg

Samlingar under läsåret vid högtider.

**Ansvarig**

Rektor, undervisande personal, fritidsledare, elevråd

**Datum när det ska vara klart**

Under läsåret 2015/2016

# Kartläggning

## Kartläggningsmetoder

Enskilda samtal vid behov

Utvecklingssamtalen

Elevenkäter för samtliga elever på skolan

## Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Alder

## Hur eleverna har involverats i kartläggningen

Elevrådet ska vara aktivt deltagande i utformningen av enkäten.

En analys av enkäten ska göras då eleverna ger förslag på insatser.

## Hur personalen har involverats i kartläggningen

Trygghetsgruppen ansvarar för utformningen av enkäten och lämnar sedan ett förslag till elevrådet.

## Resultat och analys

Trygghetsgruppen och elevrådet analyserar enkätsvaren och föreslår åtgärder utifrån resultatet.

Analysen ska presenteras för personal och elever inom X månader efter genomförandet av enkäten.

## Förebyggande åtgärder

### Namn

Kränkande behandling

### Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

### Mål och uppföljning

Målet är att alla former av kränkande behandling ska upphöra.

Uppföljning sker genom fråga i elevenkäten.

### Åtgärd

All personal ska arbeta för att motverka ett kränkande språkbruk.

Elever ska uppmanas att spara mail och sms där hot och kränkningar förekommer inför en eventuell utredning.

Elever uppmanas att visa dessa mail och sms för föräldrar och någon vuxen på skolan.

All personal ska arbeta för att stärka förtroendet mellan elever och personal. Detta i syfte att skapa öppenhet så att elever ska känna sig trygga i att vända sig till någon vuxen rörande olika former av utsatthet.

Diskutera ords betydelse och att vara tydlig med markering att det inte är ok att använda nedvärderande ord.

Arbeta med Netikett.

### Motivera åtgärd

Kränkningar förekommer i skolan och på nätet.

### Ansvarig

Rektor, undervisande lärare samt övrig personal

### Datum när det ska vara klart

Under läsåret 15/16

### Namn

Etnisk tillhörighet

### Områden som berörs av åtgärden

Etnisk tillhörighet

### Mål och uppföljning

Målet är att ingen elev ska diskrimineras utifrån sin etniska tillhörighet eller religionsuppfattning.

Uppföljning sker genom fråga i trivselenkäten.

### Åtgärd

All personal ska arbeta för att motverka ett kränkande språkbruk.

Elever ska uppmanas att spara mail och sms där hot och kränkningar förekommer inför en eventuell utredning.

Elever uppmanas att visa dessa mail och sms för föräldrar och någon vuxen på skolan.

All personal ska arbeta för att stärka förtroendet mellan elever och personal. Detta i syfte att skapa öppenhet så att elever ska känna sig trygga i att vända sig till någon vuxen rörande olika former av utsatthet.

Diskutera ords betydelse och att vara tydlig med markering att det inte är ok att använda nedvärderande ord.

Arbeta med Netikett.

Motverka användandet av etniska skällsord. All personal gör en tydlig markering att det inte är ok att bruka dylika ord.

Arbeta med attitydsfrågor kring invandring i Sverige samt fakta angående invandring till Sverige, förr och nu.

Arbeta med attitydsfrågor rörande människans lika värde.

### Motivera åtgärd

På skolan förekommer olika etniska skällsord och främlingsfientliga attityder.

### Ansvarig

Rektor, undervisande lärare samt övrig personal

### Datum när det ska vara klart

Under 2015/2016



**Namn**

Sexuell diskriminering

**Områden som berörs av åtgärden**

Kön, Könsidentitet eller könsuttryck och Sexuell läggning

**Mål och uppföljning**

Att stärka elever i att det är de som "äger" sin egna kropp. Uppföljning sker av Trygghetsgruppen samt övrig personal.

**Åtgärd**

Att diskutera i grupper att som elev är det du själv som äger din kropp. Att stärka elevens förmåga att säga att eleven inte acceptera sexuella anspelningar eller tafsande på kroppen.

**Motivera åtgärd**

Att påvisa att jag äger min egna kropp och att jag bestämmer över den. Att det är eleven själv som sätter gränsen. Då det har förekommit att elev tro sig ha rätt att tafs på någon annan elev eller utsättas för sexuella anspelningar är det av vikt att förebygga detta.

**Ansvarig**

Rektor, undervisande lärare samt övrig personal

**Datum när det ska vara klart**

Under läsåret 2015/2016

# Rutiner för akuta situationer

## Policy

Bors skola tar avstånd från alla former av kränkande behandling och diskriminering. Nolltolerans gäller. Målsättningen med planen är att vår skola ska vara fri från kränkande behandling och diskriminering mellan elever och mellan personal och elever.

## Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

All personal är observant på och lyhörd för vad som händer och sker under skoldagen. All personal agerar efter rutiner.

## Personal som elever och föräldrar kan vända sig till

Rektor Malin Knuuttila

Skolkurator Lotta Alfsdotter

Skolsköterska Lotta Mohlin

Specialpedagog Eva-Lotta Svärd

Fritidsledare

Lärare

## Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever

När en elev upplever att denne känt sig kränkt måste eleven alltid tas på allvar oavsett på vilket sätt informationen har kommit till skolans kännedom.

Skolan ska agera på följande sätt;

1. Enskilt samtal med den som upplevt sig utsatt.
2. Enskilda samtal med de inblandade för att få situationen förklarad.
3. Vårdnadshavare informeras av klasslärare.
4. Situationer som är återkommande eller av grövre art rapporteras till skolans rektor.
5. Rektor tar upp ärendet med elevhälsan och beslutar vem/vilka som ska ha ansvaret för utredningen samt beslutar om åtgärder.
6. Händelsen ska dokumenteras för att sedan anmälas till BUN, vilket görs av rektor.

Se processkarta bilaga 1

## Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal

När det blir känt att kränkning, diskriminering eller trakasserier sker av personal mot en elev måste reaktionen komma omedelbart.

1. Enskilt samtal med den som upplevt sig utsatt.
2. Anmälan kränkande behandling görs.
3. Utredning görs av förvaltningen och rektor vidtar ev. nödvändiga åtgärder.

Se processkarta bilaga 2

## Rutiner för uppföljning

Hur uppföljningen ska ske bedöms i det enskilda ärendet, men som huvudregel samma dag eller dagarna efter det inträffade för att sedan följa upp en gång i veckan.

## Rutiner för dokumentation

Den som ansvarar för ärendet ansvarar också för dokumentationen. Det är viktigt att varje samtal med vårdnadshavare och elev dokumenteras.

## Ansvarsförhållande

Den personal som får kännedom om att en elev blivit utsatt för kränkningar/diskriminering är skyldig att åtgärda ärendet. Beroende på ärendets allvar är det i första hand klasslärare som har ansvaret att ha enskilda samtal och kontakt med vårdnadshavare. I ärende av grövre art anmäls det till rektor som tar upp det med elevhälsan. Rektor beslutar om ärendets fortsatta handläggning.