



Strategisk verksamhetsplan för Kulturförvaltningen

1. Mission

Kulturnämnden ska i enlighet med de nationella kulturpolitiska målen* i Värnamo kommun:

- I samverkan med andra verka för ett rikt kulturliv för alla Värnamos kommuninvånare.
- Ge invånarna upplevelser, kunskap, medvetenhet och kritisk överblick.
- Främja mångsidighet, kvalitet samt visa en öppenhet mot och förståelse för kreativa strömningar.

**Främja allas möjlighet till kulturupplevelser, bildning och till att utveckla sina skapande förmågor.*

Främja kvalitet och konstnärlig förnyelse

Främja ett levande kulturarv som bevaras, används och utvecklas

Främja internationellt och interkulturellt utbyte och samverkan

Särskilt uppmärksamma barns och ungdomars rätt till kultur

2. Vision

Värnamo kommuns vision:

Värnamo - den mänskliga tillväxtkommunen 40 000 invånare 2035

Målkriterier: Hållbarhet, Attraktivitet, Trygghet, Tillväxt.

Värnamo Kulturförvaltning bidrar till visionen genom att vi får invånarna att växa som människor och gör Värnamo till en kommun som är mer attraktiv att bo och leva i.

Det ska ske genom att förvaltningen är erkänd för:

- Att möjliggöra alla kommuninvånarnas delaktighet i kulturlivet.
- Att stimulera alla kommuninvånarnas möjlighet att utveckla sin kreativitet.
- Att värna litteraturen och ha berättelsen i fokus oavsett medieform.
- Att värna alla kommuninvånarnas rätt till information och därigenom slå vakt om demokratin.
- Att ha kunnig och engagerad personal som bygger kulturförvaltningens starka varumärke.

3. Värderingar

Kommunens värderingar i **halvfet** och *kursivt*.

- **Människan i fokus**

Sätta behov och intresse hos de vi är till för i centrum.

Vi är engagerade och utvecklas genom att visa intresse, vara närvarande och se varje besökares behov av information, upplevelser och berättelser.

- **Utveckling**

Ta ett aktivt ansvar för att utveckla verksamheten och oss själva.

Vi är alla delaktiga i det ständiga utvecklingsarbetet. Omvärldsbevakning och kompetensutveckling är ett gemensamt ansvar.

- **Respekt**

Respektera varandras åsikter, roller och funktioner.



Vi är toleranta genom att visa varje besökare respekt, låta demokratiska värden vara styrande och visa lyhördhet för besökarens behov av delaktighet.

Verksamheten genomsyras av demokrati, yttrandefrihet och lyhördhet inför aktuella skeenden i samhället.

- **Arbetsglädje**

Verka för att alla ska uppleva arbetsglädje, kunna sätta in sitt arbete i ett större sammanhang, trivas och känna yrkesstolthet.

Vi är professionella, kompetenta och ansvarstagande i mötet med varje besökare. Vi eftersträvar delaktighet och öppenhet i det interna arbetet.

- **Samverkan**

Samverka och ta tillvara varandras kompetenser.

Vi är öppna för nya samarbeten, både internt och externt.

4. Nulägesanalys

4.1 PESTLER

Påverkande faktorer för verksamheten

4.1.1 Politiska

- + Stabil skattefinansiering av verksamheten, styrd av kulturnämnd och kommunfullmäktige som tilldelar oss medel.
- + Styrdokument nationell, regional och lokal nivå.
- + Bred politisk enighet bakom Gummifabriken.
- Det finns en historia av otydlighet i de politiska beslutsvägarna kring Gummifabriken. Det har inneburit att kommunikationen varit otydlig.
- Politikens budgetmässiga satsning på Gummifabriken är inte i paritet med den politiska ambitionerna.
- Gummifabrikens verksamhet sätts i relation mot övriga kommunens verksamheter (på grund av historiska incidenter).

4.1.2 Ekonomiska

- + Stark kommunal ekonomi och befolkningsökning.
- Gummifabrikens mycket begränsade budget belastar kulturförvaltningen ekonomiskt och personellt.

4.1.3 Sociala

- + Kulturen är en viktig del av samhällslivet och har stor betydelse för utvecklingen av en ords attraktivitet.
- + Trender pekar på det fysiska mötets renässans vilket stärker biblioteket och Gummifabriken som mötesplats.
- + Kulturens mötesplatser kännetecknas av mångfald, tillgänglighet och demokrati.
- + Bred förankring i samhället.
- Utflyttningen från kommunen bland ungdomar.
- Kommunens bristande attraktionskraft bland högutbildade.



4.1.4 Teknologiska

- + Biblioteken och kulturen är starka i sina kärnverksamheter och flexibla i användandet av ny teknik och nya kommunikationsformer.
- + Biblioteket har stor kompetens att tillhandahålla bred och djup information, både i digital och i traditionell form.
- Oro för att vi inte hinner/prioriterar kompetensutveckling inom ny teknologi.
- Licenser, teknik och avtal gör det svårt att hänga med i utvecklingstakten och tillgodose låntagarnas efterfrågan.

4.1.5 Juridiska (Legal)

- + Bibliotek krävs för högskolestatus på Campus Värnamo.
- + Bibliotekslagen
- + Skollagen
- Juridiska oklarheter kring digitala medier.

4.1.6 Miljömässiga (Environment)

- + Biblioteket är klimatsmart då medierna nyttjas av många användare.
- + Det digitala biblioteket är nåbart från hemmen.
- + Ligger centralt beläget och nära kollektivtrafik.
- + Vi följer kommunens miljöstrategi.
 - Ofullständig källsortering.

4.1.7 Relationer och samarbetspartners

- + Bibliotek och kultur är vana att samverka med olika samarbetspartners och har ett stort förtroendekapital i samhället
- + Gott samarbete med Campus Värnamo och VNAB/näringslivet inom Gummifabrikskonceptet.
- + Samarbete med Kulturskolan, skolor och förskolor, Vandalorum, länsinstitutionerna, föreningslivet, studieförbunden etc.
- Ovana vid kommersiella samarbetspartners.
- Inte tillräckligt konkreta samarbetsformer inom Gummifabrikskonceptet.

4.2 SWOT

4.2.1 Styrkor (S) *Internt perspektiv*

- Kompetent, ambitiös, lojal och engagerad personal.
- Stark ställning och stort förtroende hos allmänheten.
- Väl fungerande verksamhet med biblioteken som öppna mötesplatser.
- Vana vid samarbete med externa parter.
- Medvetenhet om förändringsbehoven.
- Gummifabriken är ett tydligt mål att jobba mot.
- Chefsbefattningar på förvaltningen och GF är nu tillsatta.
- Tydliga mål för verksamheten som kopplas till övergripande mål.



- Bred delaktighet i utvecklingsarbetet. Ger kontinuerlig information på köpet.
- Liten förvaltning underlättar delaktighet, information och korta beslutsvägar.
- Verksamheten har låga trösklar mot omvärlden och hög tillgänglighet.

4.2.2 Svagheter (W) *Internt perspektiv*

- Fördröjningen av och diskussionen kring Gummifabriken har tagit kraft.
- Att strukturerna för Gummifabrikens verksamhet inte är klara utgör ett stort stressmoment och är ett hinder för att utveckla samarbeten.
- Mycket uppbunden tid i ordinarie verksamhet ger knappt om tid för utvecklingsarbete.
- Behov av fortbildning i ny teknik och för att fungera som högskolebibliotek.
- Liten förvaltning är sårbar. Centrala uppdrag till förvaltningarna blir en belastning, liksom grupper och möten.
- Brister i formerna för samverkan med skolan.
- Biblioteket riskerar att tappa delar av sin kärnverksamhet på grund av exempelvis bristande avtal med förlagen kring e-böcker.

4.2.3 Möjligheter (O) *Externt perspektiv*

- Gummifabriken skapar en fantastisk infrastruktur för kultur och en mötesplats för alla! Bra lokaler för barn och unga.
- Vi får vara med att bygga upp verksamheten i Gummifabriken.
- Det finns mängder av bra idéer både internt och externt.
- Gummifabriken skapar goda förutsättningar för samverkan internt och externt.
- Gummifabriken ger en chans att tänka nytt. Vi ser över processer och tjänsternas innehåll.
- Gummifabriken gör det möjligt att nå nya målgrupper.
- Höghastighetsbanan kan ge oss en helt ny målgrupp och ökad publik.
- Renässans förutspås för fysiska mötesplatser.

4.2.4 Hot (T) *Externt perspektiv*

- Budgeten för Gummifabrikens verksamhet är långt ifrån ambitionerna – risk för tomma lokaler.
- Liten och sårbar organisation för Gummifabriken.
- Risk att vi inte kan leva upp till förväntningarna. Vi saknar resurser att ta hand om alla goda idéer och önskemål om samarbete.
- Utökat uppdrag för förvaltningen med i princip samma resurser. Små möjligheter att utveckla nya verksamheter på egen hand.
- Oro från ideella föreningar och biblioteksverksamheten att kommersiella intressen går före på scenerna.
- Frånvaro av strukturer och koncept fördröjer bokningar och programläggning.

5. Verksamhetsidé

5.1 Målgrupper

- Värnamo kulturförvaltning är till **för alla i Värnamo kommun**.



- Prioriterade grupper för verksamheten är barn och unga, personer med annat modersmål än svenska, studerande i alla åldrar, personer med funktionsnedsättningar och brukare inom äldreomsorgen.
- Förvaltningen samverkar med övriga aktörer i Gummifabriken och respektive aktörs målgrupp och nätverk, föreningar och folkbildning.

5.2 Målgruppernas behov

- Kulturförvaltningens verksamhet vill tillfredsställa människors behov av ett språk att uttrycka sig på, berättelser och kulturupplevelser.
- Kulturförvaltningen vill ge människor möjlighet att utveckla sin skapande förmåga och digitala kompetens.
- Verksamheten utgör en demokratisk mötesplats och arena för information och samtal. Kulturförvaltningen värnar om demokrati och yttrandefrihet.

5.3 Erbjudande och unik kompetens

- Kulturförvaltningen utformar verksamheten så att den är lockande och opretentiös med låga trösklar, högt i tak och tillgänglig för alla.
- Kulturförvaltningen vill stimulera språkutveckling och läslust.
- Biblioteken värnar det öppna demokratiska rummet till exempel genom att tillhandahålla litteratur och information gratis.
- De kulturupplevelser som erbjuds är inte bara de som passar alla utan även de som utmanar och ifrågasätter.
- Kulturförvaltningens personal är kunnig, engagerad och ansvarstagande.

6. Ekonomi

[Länk till verksamhetsplan 2016 - 2018](#)

7. Mål

7.1 Nämndsmål 2018

Delaktighet – medborgare och medarbetare är delaktiga i kommunens utveckling.

Att främja allas möjlighet till kulturupplevelser, bildning och till att utveckla sina skapande förmågor.

Att främja internationellt och interkulturellt utbyte och samverkan.

Att särskilt uppmärksamma barns och ungas rätt till kultur

Kompetensförsörjning – arbetsgivare kan anställa de medarbetare de behöver.

Att fungera som bibliotek och informationskälla för det livslånga lärandet, inklusive högskoleverksamheten vid Campus Värnamo.



Klimat - klimatsmarta val underlättas

Att öka medborgarnas kunskaper och medvetenhet om frågor som rör klimat och miljö.

Kvalitet - grunduppdrag av god kvalitet för den vi är till för

Att främja kvalitet och konstnärlig förnyelse.

Att främja ett levande kulturarv som bevaras, används och utvecklas.

7.2 Verksamhetsmål 2018

Sätts efter beslut i kommunfullmäktige juni 2016.

7.3 Taktiska mål/aktiviteter 2016

Finns i dokumentet Taktiska mål/aktiviteter 2016.

8. Strategier

8.1 Samverkan

Vid varje aktivitet undersöker vi möjliga samverkanspartners, t ex samverkan med skolan vid läsprogram.

Samverkan med övriga aktörer i Gummifabriken sker kring de fem gemensamma koncepten.

- Gummifabriken Innovation
- Gummifabriken Möte och evenemang
- Gummifabriken Kompetens
- Gummifabriken Kreativa arbetsplatser
- Gummifabriken Akademi och näringsliv

8.2 Marknadsföring/kommunikation

Vi följer Värnamo kommuns och Gummifabrikens kommunikationsstrategi. Vår marknadsföring utgår från och riktas till våra målgrupper och förs även i sociala medier.

8.3 Innehåll/produkt

Innehållet styrs av de strategiska mål som fastställts för verksamheten.

8.4 Målgruppsstrategi/prioriterade grupper

Vi utgår från prioriterade grupper och tar hänsyn till aspekterna integration och tillgänglighet i planering av verksamheten.

8.5 Interna processer

Vi är beredda att förändra arbetssätt för att uppnå målen. Vi följer teknikutvecklingen och anpassar rutiner och arbetssätt utifrån den. Vi har ständiga förbättringar för ögonen och plockar bort gamla rutiner då nya tillkommit. Vi utvärderar våra processer kontinuerligt.



8.6 Personal

Våra besökare möts av kompetent och serviceinriktad personal. Vi arbetar aktivt med värdegrundsfrågor och kompetensutveckling. Vi lägger stor vikt vid rekrytering av personal utifrån förändrade behov i verksamheten.

9. Organisation – Arbetssätt – Samverkan

Värnamo kulturförvaltning består av kulturkansli och stadsbibliotek, fem filialer, med frihet att utveckla sin egen profil, och det mobila biblioteket. I stort sett all personal kommer på något sätt att arbeta i Gummifabriken. De mål som beskrivs ovan gäller Kulturförvaltningens verksamhet i hela kommunen.

Vi arbetar i tre team med inriktningarna:

- Barn och unga
- Medier
- Tillgänglighet.

Arbetet inom förvaltningen präglas av dialog och öppenhet för förändringar. Regelbundna APT och tisdagsmöten möjliggör delaktighet och uppföljning av aktiviteter inom de olika målen.

10. Handlingsplan – MAR (Mål – Aktivitet – Resurs)

Verksamhetsledningen fördelar ansvaret för de taktiska målen i personalgruppen. Ansvarig upprättar och uppdaterar en MAR-plan för respektive taktiskt mål. MAR-planerna finns tillgängliga i en gemensam mapp på nätet.

11. Uppföljning

Uppföljning sker kontinuerligt via avstämningsmöten med verksamhetsledning.

12. Avvikelsehantering

Avvikelsehanteringen sker genom avstämningsmöten, se punkt 11, medarbetarsamtal och arbetet med intern kontroll.

13. Bilagor

- [Nationella kulturpolitiska målen](#)
- [Regional kulturplan Jönköpings län \(inkl Regional biblioteksplan\)](#)
- [Bibliotekslag \(2013:801\)](#)
- [Skollag \(2010:800\)](#)
- [Unescos folkbiblioteks- och skolbiblioteksmanifest](#)