

Allas lika rättigheter på



2016/2017

Bakgrund och begreppsförklaring

Varje förskola ska enligt diskrimineringslagen (2008:567) ha en likabehandlingsplan och enligt skollagen en plan mot kränkande behandling (2010:800). Vi har valt att göra en gemensam plan mot diskriminering och kränkande behandling för vår förskola.

Ansvarig för planens upprättande

Huvudman (Värnamo Missionsförsamling) och förordnad Förskolechef

Datum för upprättande och giltig till

2016-02-01 - 2017-01-31

Syftet med planen

Syftet med planen är att skydda barnen mot alla former av kränkningar av deras värdighet på förskolan. Arbetet med att utforma en likabehandlingsplan är viktigt men det viktigaste arbetet för likabehandling sker varje dag i vår verksamhet då vi gör ord till handling, reflekterar normkritiskt över verksamheten och omsätter planen i praktiken. Därför är det viktigt att all personal är delaktig i planens utformning och i det systematiska uppföljningsarbetet.

Diskriminering

Diskriminering i förskolan innebär att ett barn missgynnas (negativt särbehandlas) av skäl som har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna:

- Kön
- Könsidentitet eller könsuttryck
- Etnisk tillhörighet
- Religion och trosuppfattning
- Funktionsnedsättning
- Sexuell läggning
- Ålder

Eftersom diskriminering handlar om missgynnande förutsätter det någon form av makt hos den som utför diskrimineringen. I förskolan är det huvudmannen eller personalen som kan göra sig skyldiga till diskriminering. Barn kan inte diskriminera varandra i juridisk bemärkelse. Diskriminering kan ske genom:

- Direkt diskriminering med anledning av någon av de sju diskrimineringsgrunderna.
- Indirekt då t.ex. ordningsregler tillämpas så att de får diskriminerande effekt.
- Instruktioner att diskriminera.
- Trakasserier (kränkande behandling med anledning av någon av de sju diskrimineringsgrunderna)

Trakasserier och kränkande behandling

Gemensamt för trakasserier och kränkande behandling är att det handlar om ett agerande som kränker ett barns värdighet. Det kan vara:

- Fysiskt (slag, knuffar)
- Verbalt (hot, svordomar, öknamn)

- Psykosocialt (utfrysningar, grimaser m.m.)
- Texter och bilder (dokumentation, teckningar, lappar, foton, sms m.m.)

Trakasserier

Är handlingar som kränker ett barns värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna (se ovan).

Kränkande behandling

Är handling som kränker ett barns värdighet men som inte har samband med någon diskrimineringsgrund. Det kan handla om att retas, frysa ut och förstöra för en kamrat.

Tecken på att ett barn blir utsatt för kränkningar

Ett barn som långvarigt blir utsatt för kränkningar kan:

- verka ledsen och olycklig, håglös och passiv
- ha svårigheter att koncentrera sig
- underprestera
- sakna vänner
- ha svårigheter att tala i grupp
- ha svårigheter att hävda sig i kamratgruppen
- sova dåligt, ha mardrömmar.
- vara motvillig att gå till förskolan
- komma hem med trasiga, förstörda kläder och saker utan förklaringar
- komma hem med blåmärken eller sår utan att förklara varför
- muta eller köpa kompisar med pengar och saker

Viktigt att komma ihåg

Alla barn har rätt att:

- Känna sig trygga
- Bli respekterade av andra barn och vuxna
- Få vara med i gemenskapen
- Få stöd och hjälp för att kunna lösa konflikter

Viktigt för alla att känna till:

- Det är olagligt att kränka någon
- Vi tar alla barn på allvar
- Alla kränkningar ska stoppas omedelbart av den vuxne som ser eller hör detta
- Det är den vuxnes ansvar att uppmärksamma och agera i en situation där ett barn kan känna sig utsatt eller kränkt
- Vi ber våra vårdnadshavare att ta kontakt med en pedagog på förskolan om man hör eller ser något som man uppfattar som kränkningar eller ser tecken på att det egna barnet inte mår bra på förskolan

Plan för allas lika rättigheter på Libanongårdens förskola

En plan för arbetet mot alla former av diskriminering och kränkande behandling

Vår vision

Vi vill att vår förskola skall vara en arbetsplats där både barn och vuxna känner trygghet, trivsel, engagemang och delaktighet och där alla får uppleva sig vara värdefulla tillgångar i gruppen. Vi vill att vårt arbete ska kännetecknas av värme och engagemang samtidigt som det finns tydliga gränser mot oacceptabelt beteenden. Barnen ska efter mognad aktivt delta i detta arbete.

Vi vill ge alla barn:

- en god och trygg miljö på förskolan
- en positiv självbild
- kunskaper och sociala färdigheter för vårt samhällsliv

Vi på Libanongårdens förskola ska:

- Göra allt vi kan för att förebygga och förhindra att barn eller någon vuxen utsätts för diskriminering eller kränkande behandling
- Varje år utvärdera och revidera vår plan för allas lika rättigheter.
- Leva upp till den så kallade handlingsplikten. Den innebär att så snart förskolan får kännedom om att ett barn känner sig utsatt ska vi agera och ta reda på vad som hänt. Vi ska även göra allt vi kan för att det inte ska hända igen
- Dagligen jobba med att förebygga alla former av trakasserier och kränkande behandling.

Vårt systematiska arbete

Vi vill koppla vårt arbete med planen till det dagliga arbetet på förskolan och till vårt övriga systematiska kvalitetsarbete. Detta gör vi genom att:

- Ha arbetet som återkommande punkt på agendan vid gemensamma planeringar
- Under SKA-perioden Normer och värden utvärdera föregående års arbete med planen och då utformas nya prioriterade mål för nästkommande år

Förskolans prioriterade mål för period- Normer och värden-Plan 2015/2016

Mål 1: Vi vill jobba fram metoder för kartläggning av barnens trivsel och trygghet på förskolan, och implementera begreppet kartläggning hos all personal.

Bakgrund och handlingsplan: Då vi arbetade om vår likabehandlingsplan och jobbade igenom bruk 2.3 så framkom tydligt att vi brister i metoder och rutiner för kartläggning. Vi har tidigare arbetat med kartläggning men inte på ett systematiskt sätt och med tydlig koppling till vår likabehandlingsplan.

Vi vill identifiera de kartläggande åtgärder vi redan gör och jobba fram nya metoder i syfte att mer systematiskt integrera kartläggningsarbetet i verksamheten.

Vi har nått målen när vi kompletterat likabehandlingsplanens beskrivning av vårt förebyggande arbete med en ny punkt: kartläggningsmetoder.

Mål 2: Vi väljer en av diskrimineringsgrunderna för att lyfta i arbetet med barnen och i arbetslaget. Årets diskrimineringsgrund är ålder.

Bakgrund och handlingsplan: Vi vill lyfta diskrimineringsgrunderna och fokusera på dem ett i taget. Vi reflekterar över dem i arbetslaget under året och jobbar fram eventuella åtgärder.

Vi har nått målen när vi efter årets slut utvärderar de åtgärder mot åldersrelaterad diskriminering vi identifierat och jobbat fram under året.

Barnens delaktighet

Hur vi ser på varandra och bemöter varandra är en gemensam angelägenhet för alla på förskolan. Vår verksamhet skall (enligt Lpfö98/10 kapitel 1) syfta till att barnens empati och omtanke om andra utvecklas, liksom öppenhet och respekt för skillnader i människors uppfattningar och levnadssätt. Att jobba med förskolans värdegrund tillsammans med barnen är ett sätt att göra dem delaktiga i arbetet med likabehandling och mot kränkningar.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Vi är måna om att ha ett gott samarbete med vårdnadshavarna. Vi ser dem som viktiga resurser både som kunskapskälla om det egna barnet och om olika kulturer, familjekonstellationer, traditioner och livssituationer. I samtal med vårdnadshavarna kan vi få en gemensam helhetsbild av barnet. Vårdnadshavarna kan se och höra saker hos barnet som kan vara tecken på att det inte mår bra. Det är viktigt för oss att ha en öppen dialog med föräldrarna för att tidigt kunna upptäcka och motverka kränkningar. Vi informerar föräldrarna om vårt arbete med planen på föräldramöten och samverkansråd samt delar ut den till nya föräldrar och har den uppsatt i tamburen.

Personalens delaktighet

Hur vi ser på varandra och bemöter varandra är en gemensam angelägenhet för alla på förskolan. I Lpfö 98/10 står det att var och en som verkar inom förskolan ska främja aktningen för varje människas egenvärde och respekt för vår gemensamma miljö. När likabehandlingsplanen utformas förs diskussioner i arbetslaget om verksamheten och om hur vi ska jobba främjande, förebyggande och åtgärdande. Vi diskuterar begreppen (kränkning, diskriminering o.s.v.) för att skapa en samsyn och gemensamt förhållningssätt. En gemensam kartläggning görs (alt. presentation av kartläggning gjord av någon/några i arbetslaget diskuteras) Slutlig plan fastställs efter att all personal fått läsa igenom den och komma med synpunkter.

Ansvarig: Förskolechef och all personal

Vårt främjande arbete

För att främja vårt arbete med mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling arbetar vi på följande sätt:

- **Bemötande kultur:** Att jobba på en förskola med kristen profil innebär inga större skillnader på verksamhetens innehåll. Vi följer samma läroplan och skollagens krav på att verksamheten skall vara ickekonfessionell begränsar vår profil till att handla om små inslag, som inte präglar verksamheten nämnvärt. När vi talar om vår profil i arbetslaget så har vi konstaterat att det vi kan göra, som ingen lag förbjuder, är att jobba med vår "atmosfär". Att låta vår tro och människosyn prägla verksamheten så att det känns gott att vara barn/ha sitt barn hos oss. Det handlar om BEMÖTANDE! Hur vi är mot varandra mot barnen och deras föräldrar utgör grunden för vår organisationskultur (vår arbetsplats personlighet). För oss handlar det om en gemensam syn och vilja att låta vår kristna profil prägla verksamheten på ett sätt som ingen kan ifrågasätta.

Ansvarig: förskolechef och all personal

- **Närvarande och nyfikna pedagoger:** Som finns med i barngruppen under såväl planerade aktiviteter som i "fria" för att tidigt kunna upptäcka och förhindra kränkningar.

Ansvarig: all personal

- **Tillsammans med barnen:** I arbetet med barnen planerar vi samlingar med material och innehåll som belyser allas lika värde och hur det kan kännas att bli utsatt för kränkningar. Vi ger barnen verktyg att säga stopp och nej när någon gör något som man upplever att man inte gillar.
Ansvarig: all personal

Vårt förebyggande arbete

För att upptäcka och förebygga diskriminering, trakasserier och kränkande behandling arbetar vi på följande sätt:

- **Föräldrasamtal:** Den dagliga kontakten med vårdnadshavare är viktig del i arbetet mot kränkningar då den kan ge oss en bättre bild av det enskilda barnet och därmed en bättre möjlighet att tidigt upptäcka och motverka kränkningar.
Ansvarig: All personal.
- **Aktivt lyssnande och närvarande pedagoger:** Pedagogerna är lyhörda, uppmärksamma och aktivt deltagande i verksamheten. All personal ska vara observant på barns tilltal, ordval och beteende mot så väl vuxna som barn.
Ansvarig: All personal.
- **Reflekterande och normkritiska pedagoger:** Pedagoger som ges tid att reflektera över "läget i barngruppen" och som "vågar" ifrågasätta gällande normer i verksamheten såväl som i samhället.
Ansvarig: Förskolechef (ser till att tid för detta finns inlagd i schemat) och all personal
- **Barnkonsekvensanalyser:** Ett verktyg för att upptäcka hur vår verksamhets resurser, organisation, regler och rutiner påverkar barnen och ev. direkt eller indirekt kan upplevas diskriminerande.
Ansvarig: Förskolechef

Vårt åtgärdande arbete

Enligt skollagen(kap 6) är all personal i förskolan som får kännedom om att ett barn kan ha blivit utsatt för trakasserier eller kränkande behandling skyldig att anmäla detta till förskolechefen. Chefen är i sin tur skyldig att föra informationen vidare till huvudmannen.

Ett barn som blir kränkt av någon anställd är i en särskilt utsatt situation eftersom de befinner sig i beroendeställning. Kränkningar som begås av personal betraktas därför som mycket allvarliga. Det är viktigt att förskolan agerar skyndsamt när det finns misstanke om att ett barn kan ha blivit kränkt av någon anställd. Förskolechefen eller någon med motsvarande ledningsfunktion bör ansvara för en sådan utredning.

Åtgärder vid kränkande behandling, barn-barn:

- Ge stöd till det utsatta barnet
- Ta reda på vad som hänt och prata med de inblandade
- Använd "hur-frågorna".
- Lyssna aktivt och inlevelsefullt men trots det objektivt
- Dokumentera enligt bilaga
- Kontakta föräldrar och/eller specialpedagog vid upprepade eller grova handlingar
- Anmäl händelsen till förskolechef

Ansvarig: All personal

Åtgärder vid kränkande behandling, vuxna-barn:

- Var rak genom att reagera och säga till om någon vuxen (personal, förälder) betar sig kränkande mot ett barn/barnen.
- Se till att få ett samtal med den vuxne i enrum och fråga hur denne tänkte.
- Lyssna in situationen
- För aldrig känsliga diskussioner mellan vuxna då barnen är närvarande.

Ansvarig: Alla personal

- Informera ordförande i ledningsgruppen vid allvarligare fall
- Om man misstänker att ett barn far illa i sin familj bör personal tillsammans med förskolechef anmäla till socialtjänsten. Ordförande i ledningsgruppen ska underrättas.

Ansvarig: Förskolechef

Åtgärder vid kränkande behandling vuxna – vuxna:

- Om man känner sig kränkt av en medarbetare, förälder eller annan vuxen skall man först direkt tala om för berörd person vad man känner.
- Om man inte får respons eller inte känner att någon lyssnar och förstår ska man gå vidare till förskolechef alternativt till ledningsgruppen.
- Kränkande upplevelser och känslor skall alltid tas på allvar!

Ansvarig: Alla personal

- Direkt då en incident av detta slag inträffat skall det tas upp på närmaste arbetsplatsträff. Rör det arbetslaget, föräldrar eller någon annan vuxen utanför förskolan skall man kalla alla till extra möte så snart som möjligt.

Ansvarig: Förskolechef

Förskolechef

Huvudman

Malin Roos

Birgitta Johansson

Ordförande i förskolans ledningsgrupp

Bilaga

Samtal/Dokumentation vid kränkande behandling.

Beskriv händelsen så tydligt som möjligt

Händelse samt inblandade, och om möjligt orsaken till det inträffade.

Åtgärd

Beskriv vad som gjorts och när

Uppföljning

Vem/vilka har samtalat och vad har åtgärderna lett till

Föräldrakontakt

Namn och datum: _____