

Hästhovens förskolas plan mot diskriminering och kränkande behandling

Verksamhetsformer som omfattas av planen: Förskoleverksamhet

Läsår: 2017–2018



Lpfö:s mål (olika för de olika områdena inom det systematiska kvalitetsarbetet)

Förskolan ska sträva efter att varje barn

* 2.1 Normer och värden: förståelse för att alla människor har lika värde oberoende av social bakgrund och oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionsnedsättning

* 2.3 Barns inflytande: sin förmåga att uttrycka sina tankar och åsikter och därmed få möjlighet att påverka sin situation.

Aktuella indikatorer utifrån BRUK (skolverkets verktyg för självskattning och utveckling av kvalitén i förskolan. Olika för de olika områdena inom det systematiska kvalitetsarbetet).

*** 2.3 Främja lika rättigheter och möjligheter samt förebygga trakasserier och kränkande behandling**

Vår självskattning blev likvärdig med förra årets skattning. Vi för återkommande samtal om våra egna normer och attityder samt om hur vi bemöter varandra. Vi samtalar med barnen om de rättigheter och skyldigheter de har och visar på vad trygghet, jämlikhet, jämställdhet och rättvisa innebär för dem. Vi analyser de genomförda kartläggningarna tex trygghetsvandring, barnintervjuer och enkäter för att få kunskap om klimatet i förskolan samt risker för diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

*** 2.5 I förskolan görs barnen delaktiga och får inflytande utifrån sin ålder och mognad samt får möjlighet att utvecklas till ansvarsställande människor.**

Vår självskattning blev likvärdig med förra årets skattning. Vi observerar barnen och utformar miljön och planerar verksamheten utifrån de behov och intressen som barnen ger uttryck för. Vi ger barnen tillfälle till inflytande på arbetssätt och verksamhetens innehåll.

Aktuella frågor utifrån föräldraenkäten

- Mitt barn känner sig trygg och trivs på förskolan.
- Förskolans personal väcker mitt barns lust att lära.
- Verksamheten är utformad så att mitt barn får det stöd han/hon behöver.
- Personalen anpassar verksamheten efter barnens åsikter och erfarenheter.
- Förskolans personal bemöter mitt barn på ett bra sätt.
- Jag upplever att personalen på förskolan ger pojkar och flickor samma möjligheter att utvecklas.
- Förskolans personal bemöter mig som vårdnadshavare på ett bra sätt.
- I mitt barns förskola bemöter barnen varandra med respekt.
- Jag känner till förskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling/likabehandlingsplan.
- Jag upplever att mitt barns förskola arbetar aktivt med att förhindra kränkande behandling.

Aktuella frågor utifrån barnenkäten

- 4. Tycker du om att vara på din förskola?
- 5. Har du någon att leka med på förskolan?
- 6. Kan du leka utan att bli störd av andra på förskolan?
- 7. Får alla barn vara med och leka på din förskola?
- 11. Får du hjälp av någon vuxen om du behöver?
- 12. Får du vara med och bestämma vad ni ska göra på din förskola?
- 13. Får alla barn vara med och bestämma vad ni ska göra på förskolan?

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Förskoleverksamhet

Ansvariga för planen

Magnus Svensson, förskolechef

Monica Lundström, förskollärare

Therese Jönsson, förskollärare

Sarah Karlsson

Ing-Marie Jauernig

Berith Hedström

Lena Rising

Lena Greneskog

Emelie Vestlund

Vår vision

På vår förskola ska alla barn och föräldrar känna sig trygga. Alla ska bli respekterade oavsett det enskilda barnets förutsättningar tex. ålder, kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning och funktionsnedsättning. På vår förskola arbetar vi aktivt med att förebygga all slags mobbning.

Planen gäller från

2017-02-03

Planen gäller till

2018-02-01

Läsår

2017–2018

Barnens delaktighet

Samtal med det enskilda barnet. Samtal med hela gruppen.

Vi kommer att fortsätta med att göra trygghetsvandringar tillsammans med barnen.

Vi observerar barnen i olika situationer/lärmiljöer och dokumenterar detta. Dokumentationen analyseras sedan vid en närliggande personalkonferens.

Barnenkät våren 2017

Vårdnadshavarnas delaktighet

Information på föräldramötet och via föräldrarådet. Planen finns i föräldrapärmen, på hemsidan och på skolportalen.

Vid inskolning informerar vi om planen via den centrala lightversionen.

Personalens delaktighet

Therese Jönsson och Monica Lundström har upprättat planen mot diskriminering och kränkande behandling. Sarah Karlsson, Ing-Marie Jauernig, Berith Hedström, Emelie Vestlund, Lena Greneskog och Lena Rising har tagit del av planen och har fått komma med synpunkter. Alla har och är delaktiga. Varje enskild medarbetare har ett personligt ansvar att aktivt arbeta med planen.

Förankring av planen

Information om planen på föräldramötet. Finns i föräldrapärmen som vi har i tamburen och i vikariepärmen. Den kommer att finnas på skolportalen när den är igång. Går igenom planen vid personalkonferensen i början på varje termin. Vid inskolning av nya barn delas vår lightversion av vår plan mot diskriminering och kränkande behandling ut till vårdnadshavare. Planen förankras hos barnen genom vårt arbete med likabehandling.

Utvärdering

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Vi diskuterade planen under vår planeringsdag. Uppföljning och diskussion på våra APT samt på våra förskolläroplaneringar.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

All personal

Resultat och analys av utvärderingen av fjolårets plan

Vi har blivit ännu mer uppmärksamma på anmälningsskyldigheten och tillvägagångssättet. Vi har haft föreläsningar, tagit upp det på APT där vi repeterat tillvägagångssättet och diskuterat olika scenarier om när man ska anmäla och vad som är en kränkande handling.

Då vi uppmärksammat att vi inte prioriterat planen tillräckligt är det nu extra viktigt att alla tar sitt ansvar och håller sig uppdaterad om planens innehåll och utvärderar kontinuerligt.

Vi analyser de genomförda kartläggningarna tex trygghetsvandring, barnintervjuer och enkäter för att få kunskap om klimatet i förskolan samt risker för diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Vi har upprättat ett formulär av frågor till modersmålspedagogerna om barnets modersmål. För att förbättra samarbetet och informationsutbytet med modersmålspedagoger inför tex utvecklingsamtal. Vi har uppmuntrat barnen att vara stolta över sitt modersmål, vi har tex gjort QR kod för födelsedagssången på barnens olika modersmål som de får lyssna på vid födelsedagsfirandet. Detta är något som är väldigt uppskattat av barnen och stärker självkänslan.

Vi tänker normkritiskt när vi beställer pedagogiskt material och har bland annat beställt lekmaterial som rullstol med tillhörande docka, dockor med olika hudfärger, samt böcker om olika familjekonstellationer.

Årets plan ska utvärderas senast

2018-02-12

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Genomgång med hela arbetslaget på planeringsdagen våren 2018. Diskussion med föräldrarna på föräldrar mötet hösten 2017. På våra APT följer vi kontinuerligt upp vår plan och ser vilka aktiviteter vi har genomfört och ska genomföra.

Samtal med barnen och genomfört barnenkäten samt trygghetsvandring.

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Monica Lundström och Therese Jönsson

Främjande insatser

Namn

Främja likabehandling mot kränkningar och ålder

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling

Mål och uppföljning

Mål: Alla föräldrar och barn ska känna sig trygga här på förskolan.

Barnen ska få förståelse för alla människors lika värde.

Uppföljning: Arbetslaget samtalar kontinuerligt om barnens trivsel och relationer.

Insats

En kontinuerlig dialog mellan barnen och pedagogerna både spontana och planerade. Vi uppmärksammar barnens goda beteende tex när de hjälper varandra.

Barnen gör upp gemensamma regler som gäller i de olika rummen, samt ute på gården.

Vi gör en trygghetsvandring med barnen både ute och inne.

Barnen ska alla få vara delaktiga i alla verksamhetens delar, och ingen ska bli utesluten av vare sig barn eller vuxen.

Inga barn ska bli värderade, alla har rätt att vara olika och göra olika.

Vid tillsägelser. Vara noggrann i hur man säger så att det inte uppfattas som kränkande eller diskriminerande.

För barnens bästa, ha ett förtroendefullt samarbete med vårdnadshavare.

Vi pedagoger ska ha ett professionellt förhållningssätt i mötet, och i bemötandet, av alla på förskolan.

Alla på förskolan ska ha ett vårdat språk, och uttrycka sig på ett respektfullt sätt.

Närvarande pedagoger som hjälper barnen att lösa konflikter som uppstår genom att de berättar vad som hände, vad som kändes fel och hur det kändes.

Personalen har olika ansvarsområden olika dagar för struktur och trygghet.

Vid måltiderna delar vi upp oss vid olika bord i olika rum för att det ska bli en lugnare miljö där vi lättare kan samtala med barnen.

I början på varje år ska vi ha en kompisvecka där vi jobbar speciellt mycket med värdegrunden, men även kontinuerligt under året.

Ansvarig

Therese Jönsson Monica Lundström samt övrig personal

Datum när det ska vara klart

Uppföljning på höstens planeringsdag 2018

Namn

Religion

Områden som berörs av insatsen

Religion eller annan trosuppfattning

Mål och uppföljning

Mål: Barnen ska ha kännedom om att det finns olika religioner. Alla ska känna att de blir respekterade och bemötta på lika villkor oavsett vilken trosuppfattning man har.

Vi ska se till barnets bästa, och alla barn har rätt till kunskap och lärande, tankefrihet och religionsfrihet. Föräldrar har också rätt att fostra sina barn i enlighet med sin tro. Vi i förskolan ska respektera alla dessa rättigheter.

Uppföljning: Vi skriver ner när vi samtalat om någon högtid.

Insats

Vi ska vara uppmärksamma på när de olika religionerna har sina högtider så att det inte läggs föräldramöten och liknande under dessa. De religioner som finns representerade på förskolan ska uppmärksammas på något sätt tex. barnen berättar för varandra i samlingsen när det är en högtid.

Vi serverar specialkost av religiösa skäl.

Vi dokumenterar högtider.

Vi pratar med föräldrarna under utvecklingssamtalen under våren 2017.

Ansvarig

Monica Lundström, Therese Jönsson

Datum när det ska vara klart

Uppföljning våren 2018.

Namn

Kön

Områden som berörs av insatsen

Kön

Mål och uppföljning

Mål: I vår verksamhet ska flickor och pojkar ha samma rättigheter och möjligheter. Vi arbetar för ett genusmedvetet förhållningssätt.

Alla rum ska vara tillgängliga och inbjudande till lek utan att vara könsstyrda.

Flickor och pojkar ska ha lika stort inflytande över verksamheten och få ta lika stort utrymme.

Uppföljning: Vi har kontinuerliga diskussioner i arbetslaget och med förskolechefen när frågor kommer upp, både i barngruppen och med föräldrarna.

På höstens första APT och vårens första APT går vi igenom denna plan och diskuterar aktiviteterna.

Insats

Vi ska vara medvetna om vad vi har för material att erbjuda barnen.

Vi ska ha listor eller liknande för att se att pojkar och flickor får lika mycket inflytande.

Vi ska vara medvetna om och diskutera i arbetslaget varför vi har de olika lekmaterialen i de olika rummen.

Vi ska vara medvetna om hur vi bemöter och tilltalar barnen och vilka ord och tonläge vi använder.

När vi intervjuar barnen har vi någon fråga som handlar om genus.

Vi intervjuar barnen vår och höst 2017

Ansvarig

Monica Lundström och Therese Jönsson

Datum när det ska vara klart

Övrigt arbete utförs kontinuerligt och ska vara klart februari 2018

Namn

Etnisk tillhörighet

Områden som berörs av insatsen

Etnisk tillhörighet

Mål och uppföljning

Mål: Alla människor har en etnisk tillhörighet och man ska känna stolthet över den. Vi på förskolan har ett ansvar att arbeta mot rasism och främlingsfientlighet.

Barnen ska känna att flerspråkighet är en tillgång.

Uppföljning:

Diskussion om och hur det fungerar med modersmålspedagoger, tolkar mm.

Vi gör frågor till modersmålspedagogerna om hur de tycker att det fungerar med barnet. Så detta kan användas till utvecklingssamtalet.

Insats

Modersmålspedagoger kommer regelbundet

Använder tolk vid inskolning, utvecklingssamtal och föräldramöten.

Uppmuntra barnen att berätta vad olika saker heter på deras hemspråk.

Flaggor och hälsningsfraser på barnens modersmål

Lekmaterial som speglar alla våra etniska bakgrunder

När vi inhandlar pedagogiskt material försöker vi tänka ur ett normkritiskt perspektiv. Att t.ex. ha dockor med olika hudfärg och kön eller rullstol och glasögon till dockorna mm. Vi har kontakt med biblioteket som iordningställer passande bokpaket även på olika språk.

Ansvarig

Therese och Monica har ansvar för att det kommer upp flaggor och hälsningsfraser på olika språk. Berith är bokansvarig på gunghästen och Ing-Marie på Käpphästen.

Datum när det ska vara klart

Februari 2018

Namn

Könsidentitet eller könsuttryck

Områden som berörs av insatsen

Könsidentitet eller könsuttryck

Mål och uppföljning

Mål:

Vi på förskolan ser det som vars och ens rättighet att själv välja hur man vill uttrycka sin identitet, eller uttrycka sig i form av kläder, kroppsspråk, beteende eller annat liknande, oavsett kön.

Uppföljning: Ser över utklädningskläderna så att vi har ett varierat utbud.

Insats

Barnen får välja vad de vill ha på sig vid födelsedagskalas. Utklädningskläderna är varierade och alla får använda vad de vill.

Vi bemöter alla barnen lika.

Vi väljer ut böcker som berör ämnet och sedan samtalar om vad vi läst.

Vi ska med jämna mellanrum ha värdegrundssamling med barnen där vi pratar om att vi ser olika ut och att alla är lika mycket värda.

Vi ska undersöka om det finns någon passande film att visa för barnen. Kanske en film med barn och vuxna som inte har armar och ben men klarar vardagen ändå, en uppgift kan tex vara att måla med sina fötter eller mun.

Ansvarig

Monica Lundström ansvarar för att se över utklädningskläderna på Käpphästen. Vi ska tillsammans undersöka om det finns någon passande film att visa för barnen.

Datum när det ska vara klart

Februari 2017

Namn

Sexuell läggning

Områden som berörs av insatsen

Sexuell läggning

Mål och uppföljning

Mål: I vår verksamhet ska vi ha ett respektfullt bemötande till personer med olika sexuell läggning

Vi ska synliggöra att det finns olika familjekonstellationer.

Uppföljning: Diskussion i arbetslaget och samtal med barnen.

Insats

Vi läser och samtalar kring boken Stjärnfamiljer, en bok om kärlek och leva tillsammans.

Vi lånar böcker på biblioteket som vi sedan samtalar om.

Barnen får berätta hur deras familjer ser ut. Vi använder vårt ljusbord där de får lägga upp mammor, pappor och barn för att det ska vara mer konkret.

Vi har en affisch som visar de olika familjekonstellationer som kan finnas.

Ansvarig

Therese ansvarar att det blir av på Gunghästen och Monica på Käpphästen.

Datum när det ska vara klart

Februari 2018

Namn

Ålder

Områden som berörs av insatsen

Ålder

Mål och uppföljning

Mål:

Vi anpassar verksamheten efter barnens förutsättningar, behov och intressen utan att se till åldern.

Uppföljning:

Genom dokumentation och samtal i arbetslaget.

Insats

Alla barn ska få möjlighet att pröva olika material och ha tillgång till allt material, men det ska ske efter barnens förutsättningar.

Ha planerade aktiviteter i mindre grupper utifrån barnens behov.

Ansvarig

Therese Jönsson och Monica Lundström

Datum när det ska vara klart

Februari 2018

Namn

Funktionsnedsättning

Områden som berörs av insatsen

Funktionsnedsättning

Mål och uppföljning

Barnen ska förstå och respektera att man är olika och har olika behov.

Alla barn ska ha lika rätt och möjlighet att delta i förskolans verksamhet.

Vi pedagoger ska fungera som goda förebilder genom ett förhållningssätt som uttrycker respekt

för det enskilda barnets förmågor och förutsättningar.

Uppföljning:

Samtal i arbetslaget

Insats

Samtala med och berätta för barnen att en del barn behöver längre tid för att lära sig och att vi alla hjälps åt med det.

Låna böcker som handlar om funktionsnedsättningar.

Spara dockor som gått sönder (t.ex. armar, ben) istället för att slänga.

Vi har samarbete med specialpedagogen. Samt med habiliteringen när det är aktuellt.

Ansvarig

Monica Lundström och Therese Jönsson

Datum när det ska vara klart

Februari 2018

Kartläggning

Kartläggningsmetoder

Samtal med barnen om hur en bra kompis ska vara både i grupp och enskilt. Behandla andra så som du själv vill bli behandlad.

Barnintervjuer

Föräldraenkät

Trygghetsvandringar både inne och ute.

Samtal med föräldrar.

Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller köns uttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Hur barn och föräldrar har involverats i kartläggningen

Barn:

Samtal med barnen om hur en bra kompis ska vara både i grupp och enskilt. Intervjuat barnen med jämna mellanrum oktober/mars.

Vi ska ha trygghetsvandringar med barnen.

Föräldrar:

Föräldraenkät och utvecklingssamtal.

Hur personalen har involverats i kartläggningen

Diskussioner i arbetslaget på arbetsplatsträffar och på planeringsdagen

Resultat och analys

Vi pedagoger ska hålla god uppsikt över alla platser där barnen leker både inom och utomhus. För att vi ska ha bättre uppsikt över barnen och kunna vara flexibla i hur vi använder rummen behöver vi ha fönster i alla innerdörrar.

Förebyggande åtgärder

Namn

Trygghet

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller köns uttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Mål:

Alla på förskolan ska känna sig trygga.

Uppföljning:

Vi samtalar om barnens trivsel och trygghet på arbetsplatsträffarna, arbetslagsplanering, utvecklingssamtalen och på barnkonferens med förskolechefen och specialpedagogen.

Åtgärd

1. Närvarande pedagoger.
2. På seneftermiddagarna är vi bara på en avdelning.
3. Vi vill ha fönster i dörrarna.
4. Vi uppmuntrar positiva handlingar.
5. Inspirerande och föränderliga miljöer inomhus.
6. Tydliga regler för rummen.
7. Vi skriver loggbok över händelser som inträffar.
8. Alla använder ett trevligt och respektfullt språk till varandra.
9. Personalen ska ha ett normkritiskt förhållningssätt.
10. Vi har en vikariepärm.
11. Vi gör trygghetsvandringar med barnen.
12. Vi använder promenad rep.
13. Käpphästen har aktivitetskort.

Motivera åtgärd

1. Närvarande pedagoger som rör sig runt i lokalerna för att ha en överblick och vara uppmärksam på vad som händer.
2. På morgnarna och eftermiddagarna är vi färre pedagoger så därför vistas vi endast på en

avdelning för att ha bättre uppsikt över barnen.

3. Vi vill ha fönster i alla innerdörrar för att ha bättre uppsikt över barnen men att de samtidigt kan få vara lite ifred.

4. Vi uppmuntrar när barnen är snälla mot varandra och hjälper varandra. Vi använder ett promenadrep för att det inte ska bli bråk om vem som ska hålla vem i handen. På det sättet behöver ingen bli ledsen och känna sig kränkt.

5. Om miljön ändras efter barnens behov och intresse och blir inspirerande minskar konflikterna. Vi tar även bort leksaker och tar fram annat för att väcka liv i det igen.

6. För att minska konflikterna i rummen har barnen själv fått utforma regler som ska gälla. På det sättet kan barnen känna sig trygga och personalen samt vikarier vet vad som gäller.

7. För att se om beteendet/händelsen upprepas och för att se ett mönster. Samt att alla i personalen är uppdaterade på händelser.

8. Alla pedagoger föregår med gott exempel och pratar med varandra och med barnen på ett respektfullt och trevligt sätt. Om barnen säger opassande ord eller kommentarer ska vi säga ifrån att det inte är ok.

9. Vi ska tänka på att ha ett kritiskt sätt att se på hur och varför vi gör vissa saker.

10. En pärm som alla vikarier måste läsa, den innehåller bl.a. plan mot diskriminering och kränkande behandling, regler, dagsstruktur, och personalrutiner för att det ska bli tydligt.

11. Vi gör trygghetsvandringar där barnen sedan får sätta glada och ledsna gubbar beroende på hur de känner i de olika rummen. De äldre barnen intervjuar vi.

12. Vi använder ett promenadrep för att det inte ska bli bråk om vem som ska hålla vem i handen. På det sättet behöver ingen bli ledsen och känna sig kränkt.

13. Käpphästen har aktivitetskort, barnen får själva sätta sitt namn under kortet som visar den aktivitet/lek de vill göra. Ibland styr pedagogerna aktivitet och gruppammansättningen. Detta gör vi för att väcka nya intressen hos barnen samt för att alla barn ska komma in i leken och hitta fler kompisar.

Ansvarig

pedagogerna på respektive avdelning.

Datum när det ska vara klart

Februari 2018

Rutiner för akuta situationer

Policy

Det ska råda nolltolerans mot trakasserier och kränkande behandling på vår förskola

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

- Personalen har ansvar för att hålla god uppsikt över alla platser där barn leker inom- och utomhus.
- Personal som uppmärksammar diskriminering eller annan kränkande behandling ska reagera och agera direkt.
- Alla barn på förskolan är allas ansvar. Därför har den personal som ser eller får veta något, skyldighet att ingripa omedelbart.
- När en vuxen (personal, föräldrar och övriga) i samband med verksamheten diskriminerar eller kränker ett barn rapporteras det till förskolechef.

Personal som barn och föräldrar kan vända sig till

Barnen ska kunna vända sig till all personal på förskolan

Vårdnadshavare ska vända sig till förskolans pedagogiska personal eller förskolechefen.

Hästhovens förskola Hovslagaregatan 49 330 17 Rydaholm Gunghästen 0472–378312 Kävlinge
0472–378311

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn

1. När personal får kännedom att ett barn blivit utsatt för en potentiell kränkning ska samtal ske med det utsatta barnet.
2. Samtal med den som utfört handlingen för att skapa förståelse för hur den andre känner det, uppleva allvaret och för att få slut på den potentiella kränkningen.

Vid samtalen kan man använda sig av reflekterande frågor.

Hur kände du?

Hur tänkte du?

Kunde du gjort på något annat sätt?

Hur tror du att den andre kände sig?

3. Dokumentera händelsen och samtalen
4. Enhetens pedagoger diskuterar händelsen och gör en första bedömning av om ärendet är en kränkande behandling. I samband med detta kan specialpedagog och eller förskolechef konsulteras.
5. Se direkt över vad som kan förändras så att händelsen inte ska inträffa igen.
6. Personalen är skyldig att anmäla alla former av kränkande behandling till förskolechef. Förskolechefen tillsätter utredning och ansvarar för att den genomförs skyndsamt. Eventuella åtgärder vidtas. Blanketter finns på Fronter under Information från förvaltningen/arkiv/dokumentarkiv/G. Åtgärder mot kränkande behandling/blanketter

7. Informera vårdnadshavare till de inblandade.
8. Förskolechef är skyldig att informera vidare till huvudmannen.

Rutinerna enligt ovan genomförs omgående och en del punkter sker parallellt.

Ovanstående rutiner ska tillämpas på motsvarande sätt om ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller sexuella trakasserier på sätt som avses i diskrimineringslagen (2008:567).

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal

1. Kontakta berörd chef omgående.
2. Chefen ska bedöma vilka personer i verksamheten som ska informeras om det inträffade.
3. Berörd chef ser till att en utredning görs av en oberoende person. (tjänsteman på bu - förvaltningen, alt. personalavdelningen)
4. Den som ansvarar för utredningen samlar in fakta och planerar ev. åtgärder.
5. Skyddsombud/ facklig förtroendeman informeras.
6. Om medarbetaren önskar har den fackliga organisationen möjlighet att delta i samtalen. Berörd chef samtalar med medarbetaren och kartlägger behov av personligt stöd.
7. Individuell plan arbetas fram utifrån utredningens resultat.
8. Åtgärder styrs av vad som inträffat.
9. Finns allvarlig misstanke mot enskild personal ska berörd chef omedelbart ta kontakt med förvaltningschef/ personalavdelning för att diskutera en ev. avstängning från arbetet.

Beslut om avstängning tas av förvaltningschefen.

Rutinerna enligt ovan genomförs omgående och en del punkter sker parallellt.

Ovanstående rutiner ska tillämpas på motsvarande sätt om ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller sexuella trakasserier på sätt som avses i diskrimineringslagen (2008:567).

Rutiner för uppföljning

Sker fortlöpande genom samtal, observationer och skriftlig dokumentation så länge behovet finns utifrån åtgärderna i utredningen.

Rutiner för dokumentation

- Vad som har hänt och när. Ansvarig är berörd personal.
- Efter samtalen. Ansvarig är berörd personal.
- Vid uppföljning. Förskolechef utser den som ska utreda och dokumentera.

Ansvarsförhållande

Det långsiktiga arbetet ligger till grund för att få ett gott klimat på förskolan.

All personal har skyldighet att anmäla.

Förskolechef har det yttersta ansvaret att åtgärder vidtas.