

# Riktlinjer för bidrag till hembygdsföreningar och föreningar inom kulturområdet

**Reglemente**

Kommunala beslut som utöver kommunallag och andra författningar styr och reglerar kommunala verksamheter. Innefattar Nämndreglementen, Delegeringsordningar, Bolagsordningar, Ägardirektiv, Föreskrifter, Kommunala taxor och avgifter.

**Policy**

Anger principer och värdegrundsbaserat förhållningssätt och tjänar som vägledning inom det aktuella området.

**Plan**

Beskriver strategier för arbetet med utvecklingen av Värnamo som kommun, och utvecklingsarbete inom kommunens organisation.

**Åtgärdsplan**

Anger konkreta åtgärder, tidsramar och ansvar.

**Riktlinje**

Beskriver hur förvaltning bedriver den befintliga verksamheten, eller ett visst område, så att den bedrivs effektivt och med god kvalitet.

**Fastställd av:** Kulturnämnden

**Dokumentet gäller från:** 2017-09-27

**Dokumentet gäller för:** Kulturförvaltningen

**Dokumentansvarig:** Kultursekreterare

## Bakgrund

Värnamo kommun stödjer genom bidrag och tjänster föreningar och deras verksamhet. Invånarna i Värnamo kommun ska känna att de har möjligheter till trygga, utvecklande och hälsofrämjande aktiviteter där prioriterad målgrupp är barn och unga upp till 20 år. Andra prioriterade grupper är personer med annat modersmål än svenska, studerande, personer med funktionsvariationer samt pensionärer.

Värnamo kommun har ett generöst tilltaget bidrag till föreningar, vilket innebär att kommunen ser mycket positivt på det omfattande föreningsliv som finns och tycker det är viktigt att föreningar ges ekonomiska och praktiska förutsättningar för en fungerande verksamhet. Ett viktigt mål i arbetet med att stötta föreningar är att öka människors fysiska, psykiska och sociala hälsa.

## Syfte

Syftet med dessa riktlinjer är att tydliggöra bestämmelser för föreningsbidrag, uppmuntra föreningarnas aktiviteter för barn och unga, stimulera föreningars och dess medlemmars engagemang. Målet är att ha en så rättvis bidragsgivning som möjligt, där bidraget fördelas så att föreningarna får likvärdiga ekonomiska förutsättningar och en bidragsgivning som samtidigt hanterar skattemedel med ansvar och respekt. Det är även väsentligt att tydliggöra vad som krävs av föreningar i gengäld, exempelvis gällande demokratiska värderingar samt alkohol, droger och likabehandling.

Syftet med bidragsgivningen är att stimulera den verksamhet som bedrivs av ideella organisationer, vilka bedriver föreningsverksamhet inom kulturområdet i kommen. Årsbidragets syfte är avsett att vara en hjälp till verksamheten och endast täcka en del av föreningens kostnader. Föreningens medlemmar ska därför själva bidra genom att betala medlemsavgifter eller genom på andra sätt medverka till en god ekonomi.

## Organisation och ansvar

Föreningarna ansvarar för att tillhandahålla kulturnämnden komplett årsbidragsansökan i tid.

Kultursekreterare vid kulturförvaltningen behandlar ansökningar och genom fördelningsmodellen får fram ett förslag på fördelning. Kultursekreteraren presenterar förslaget för kulturnämnden som fattar beslut. Kulturförvaltningen betalar ut bidraget efter att beslutet är fattat.

Utdelning av årsbidrag förutsätter att kommunfullmäktige anvisar kulturnämnden anslag för ändamålet. Bidragens storlek är beroende av kulturnämndens tillgång till medel.

## Allmänna bestämmelser

Nedan utvecklas de allmänna bestämmelser som gäller för att få ansöka om årsbidrag. Vissa allmänna bestämmelser gäller endast för hembygdsföreningar, vilket framgår nedan.

### Årsbidragsberättigade föreningar

Årsbidrag enligt dessa allmänna bestämmelser kan sökas av föreningar som inom Värnamo kommun bedriver hembygdsvård eller kulturverksamhet inom områdena litteratur, sång, musik, dans, teater, konst, film, foto, kulturminnesvård och andra områden som kan gå in under kulturbegreppet.

För att vara berättigad till årsbidrag ska föreningen:

- vara demokratisk uppbyggd med egen styrelse, stadgar, revisorer och kassaförvaltning,
- ha minst 10 medlemmar som aktivt deltar i verksamheten,
- ha upprättat medlemsförteckning som upptar medlemmars namn och bostadsadress,
- ha fastställt en medlemsavgift eller annat sätt på vilket medlemmarna ska bidra till god ekonomi,
- bedriva regelbunden verksamhet i kommunen sedan minst ett år,
- vara medlem i Värnamo kommuns hembygdsråd (gäller endast hembygdsföreningar), samt
- ha tagit del av och årligen skrivit under Värnamo kommuns policydokument för föreningar gällande alkohol, droger och likabehandling.

Även andra organisationer än föreningar som uppfyller ovanstående allmänna bestämmelser kan söka och beviljas årsbidrag vid särskilda skäl.

### Från årsbidrag undantagna föreningar

Årsbidrag kan inte utgå till:

- sektion, avdelning eller dylikt med huvudorganisationen i kommunen,
- stödförening, föräldraförening eller dylikt,
- korporationsförening, samt
- politisk eller facklig organisation.

### Årsbidrag vid särskilda skäl

Kulturnämnden kan vid särskilda skäl och efter prövning bevilja årsbidrag även till annan förening som inte uppfyller ovanstående allmänna

bestämmelser. Föreningens medlemmar ska själva bidra genom att betala medlemsavgifter eller genom på andra sätt medverka till en god ekonomi. Föreningen själv behöver vara aktiv, både för att skapa aktiviteter och för att se till så att de har medel att täcka det behov som finns.

### Medlemmar

Med medlem avses person som är upptagen i föreningens medlemsförteckning och betalat medlemsavgift samt i övrigt uppfyller de krav som föreningen ställer i enlighet med stadgar, årsmötesbeslut och dylikt.

## Ansökan

Föreningar kan inför varje nytt år ansöka om ett årsbidrag. Ansökningsblanketten tillhandahålls av kulturförvaltningen och finns även att ladda ner via Värnamo kommuns hemsida. Ansökan om årsbidrag ska vara kulturförvaltningen tillhanda senast 1 november före det verksamhetsår som bidraget avser. Samtliga obligatoriska fält på ansökningsblanketten ska fyllas i och efterfrågade handlingar ska bifogas för att ansökan ska behandlas.

Nedan följer information om hur ansökningsförfarandet går till.

### Grundbidrag

Alla föreningar som uppfyller ovanstående allmänna bestämmelser och söker årsbidrag ska beviljas ett grundbidrag på 5 000 kronor.

### Ansökande förening

På ansökningsblanketten finns fält där föreningen ska fylla i information gällande exempelvis föreningens namn, organisationsnummer, bankgiro/plusgiro, e-postadress, kontaktuppgifter. Det är väsentligt att informationen som uppges är aktuell, eftersom kulturförvaltningen använder denna information vid kontakt och utbetalning av bidrag.

### Underlag för beräkning av årsbidragets storlek

På ansökningsblanketten under ”Underlag för beräkning av årsbidragets storlek” ska föreningar redogöra för sina aktiviteter för medlemmar, allmänheten och barn och unga 0-20 år gällande föregående, innevarande och nästkommande år. Hembygdsföreningar ska även redogöra för förändringar gällande bidragsberättigade byggnader.

Alla fält för ”Underlag för beräkning av årsbidragets storlek” är obligatoriska och måste fyllas i av föreningen för att ansökan ska behandlas. Om en förening inte genomfört aktiviteter för en målgrupp ska fältet fyllas i med siffran ”0”. Se över så att antalet aktiviteter stämmer överens med föregående år och ansökningar. Hur olika aktiviteter ska kategoriseras och kraven på bidragsberättigade byggnader för hembygdsföreningar utvecklas nedan.

### Aktiviteter

Till aktiviteter för medlemmar räknas styrelsemöten, städdagar, medlemsresor, övningstillfällen eller liknande aktiviteter där allmänheten inte är den huvudsakliga målgruppen. Aktiviteter arrangerade av föreningen för slutna sällskap räknas som aktiviteter för medlemmar. Skolklasser är exempel på slutna sällskap och ska alltså redogöras som en aktivitet för medlemmar, samt i fältet för aktiviteter för barn och unga.

Till aktiviteter för allmänheten räknas endast de aktiviteter där allmänheten är den huvudsakliga målgruppen och är inbjuden via annonsering för den specifika aktiviteten eller liknande. Exempelvis öppna guidningar, öppna föreläsningar, biovisningar, konserter, uppträdanden, visningar av hembygdsparck och byggnader, firanden av olika slag.

Barn och unga 0-20 år är en prioriterad grupp i kulturförvaltningens mål och därför uppmuntras aktiviteter för dem genom att dessa ger ökat anslag. Det kan vara enskilda aktiviteter riktade till barn och unga, eller större arrangemang där aktiviteter riktade till barn och unga utgör en väsentlig del. På ansökningsblanketten fylls underlaget för beräkning av årsbidragets storlek i som följande exempel: En förening har totalt 10 aktiviteter för allmänheten. Av dessa 10 innehöll 3 stycken specifik aktivitet för barn och unga mellan 0-20 år. I fältet ”Totalt” skrivs siffran ”10”, i fältet ”varav 0-20 år” skrivs siffran ”3”.

Uthyrningar till andra aktörer eller slutna sällskap räknas inte som aktiviteter för föreningen och får därmed inte vara en del av underlaget för beräkning av årsbidragets storlek.

#### Värnamo hembygdsförening

Värnamo hembygdsförening redovisar sina aktiviteter precis som övriga föreningar, men det bidrag föreningen får för öppethållande under sommarmånaderna samt för kommunens elever åk 2 har brutits ut och hanteras separat. Dessa aktiviteter ska ej ingå i underlag för beräkning av årsbidrag.

#### Bidragsberättigade byggnader för hembygdsföreningar

Detta stycke gäller endast för hembygdsföreningar. Antal byggnader som uppfyller kulturnämndens krav nedan på ålder, storlek och användningsområdet ingår även i bidragsberäkningen. Föreningen fyller endast i fältet ”Antal bidragsberättigade byggnader – Gäller hembygdsföreningar” vid förändring. Som förändring avses försäljning, rivning eller köp av byggnad som är bidragsberättigad.

För att vara bidragsberättigad ska byggnaden vara:

- byggd senast 1950,
- minst 20 m<sup>2</sup> stor, samt
- att byggnaden ej får vara ett förråd eller toalett.

#### Ansökt belopp

För att ge en indikation på vilka ekonomiska behov föreningarna har för att kunna bedriva sin verksamhet, ska fältet ”Ansökt belopp” fyllas i. Årsbidraget är avsett att vara en hjälp till verksamheten och ska endast täcka en del av föreningens kostnader.

#### Andra bidragsgivare

För att bidragsgivningen ska förbli så rättvis som möjligt, behöver föreningar redogöra för om de får bidrag från annan kommun, kommunal nämnd eller styrelse.

#### Bilagor till ansökan

Till ansökan ska följande bifogas:

- Verksamhetsberättelse - där aktiviteter utifrån målgrupp framgår
- Årsbokslut med resultat- och balansrapport, även gärna ackumulerat innevarande år
- Signerad revisionsberättelse
- Verksamhetsplan inklusive planerade aktiviteter
- Signerat exemplar av Värnamo kommuns policydokument för föreningar gällande alkohol, droger och likabehandling

Ansökan ska vara undertecknad av behörig firmatecknare eller av den som föreningen särskilt utsett att skicka in ansökan.

Vid bedömningen av bidragets storlek ska föreningens överskott beaktas.

### **Policydokument för föreningar gällande alkohol, droger och likabehandling**

Föreningslivet är en viktig plattform där barn och unga till stor del formas. Föreningslivet ger möjlighet att påverka barn och ungas attityder och värderingar i positiv riktning. Att behandlas likvärdigt är viktigt för alla individer oavsett ålder, varför detta dokument omfattar alla föreningar som erhåller föreningsbidrag. Dokumentet ska varje år undertecknas och biläggas ansökan om årligt föreningsbidrag.

### **Återbetalningsskyldighet**

Om beslut om bidrag fattats på felaktiga grunder, om villkor inte uppfylls eller om medlem används felaktigt blir föreningen återbetalningsskyldig.

### **Revision**

Slumpmässig kontroll av lämnade uppgifter sker årligen av kulturförvaltningen.

## **Fördelning och utbetalning av årsbidrag**

Kulturförvaltningen behandlar ansökningar om årsbidrag och för in inlämnat underlag i fördelningsmodellen.

### **Fördelning av bidrag**

Varje förening erhåller en relativ andel av kommunens totala anslag till årsbidrag för föreningar inom kulturområdet.

Uträkningen baseras på antal aktiviteter för allmänhet och medlemmar, samt aktiviteter för barn och unga under tre års tid - föregående, innevarande och nästkommande år. För hembygdsföreningar baseras uträkningen även på antal bidragsberättigade byggnader. Aktiviteter för medlemmar räknas som ett halvt poäng, aktiviteter för allmänheten räknas som ett poäng. Aktiviteter

särskilt riktade till barn och unga ger dubbla poäng. Hembygdsföreningars bidragsberättigade byggnader ger tre poäng.

För att förhindra allt för stora svängningar kan en förening få max 25 % eller max 5 000 kronor i höjning eller sänkning av bidraget från ett år till ett annat, om inte särskilda skäl föreligger.

### **Utbetalning av årsbidrag**

Utbetalning av årsbidrag till föreningar inom kulturområdet sker efter kulturnämndens beslut av fördelning.

### **Dialog**

Kulturförvaltningen bjuder regelbundet in föreningar till dialogmöten kring bidrag och andra frågor. Det är önskvärt att representanter för föreningen deltar vid dessa möten.

### **Ansvarig**

Ansvarig för Riktlinjer för bidrag till hembygdsföreningar och föreningar inom kulturområdet är kultursekreterare på kulturförvaltningen.

### **Uppföljning**

Kultursekreteraren ska årligen se över Riktlinjer för bidrag till hembygdsföreningar och föreningar inom kulturområdet och ska säkerställa att gällande riktlinjer är uppdaterade och publicerade.

### **Referenser**

Föreningar kan även söka arrangemangsbidrag från kulturförvaltningen. För extern finansiering, exempelvis EU-bidrag, finns hjälp att få från Föreningservice på tekniska förvaltningen.

För årsbidrag gällande studieförbund, se Riktlinjer för årsbidrag till studieförbund.