

□

Horda skolas plan mot diskriminering och kränkande behandling

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Grundskola F-6 samt fritidshem

Läsår

2016/2017

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Grundskola F-6 samt fritidshem

Ansvariga för planen

Rektor och skolkurator

Vår vision

"Varje barn och elev ska med lust och glädje uppleva meningsfullhet och framgång i det dagliga arbetet. Barnens och elevernas behov av kunskaper, färdigheter, omtanke och trivsel ska uppfyllas och deras förväntningar om möjligt överträffas" (Barn- och utbildningsnämnden 2006-02-22 § 28). Alla på Horda skola och fritidshem ska känna sig trygga och sedda, få öka sitt lärande och känna att dagen som helhet är positiv.

Planen gäller från

2016-04-01

Planen gäller till

2017-03-31

Läsår

2016/2017

Elevernas delaktighet

Elevernas och barnens medverkan sker genom alla elever svarar på den centrala trivselenkäten och uppföljande enkät som ligger till grund för insatser och åtgärder i planen. Diskussioner förs i varje klass och fritidshem då elever och barn får ge förslag på aktiviteter som motverkar trakasserier och kränkande behandling. Elevrådet involveras genom att klassrådets förslag går genom elevrådet till ansvariga för planen. Elevrådet ska involveras genom att klassrådets förslag ska gå vidare till ansvarig för planen, detta ska ske genom att rektor och/eller kurator deltar vid minst ett elevråd per år. Fritids genomför fritidsråd med jämna mellanrum (ca: 8 ggr/termin).

Vårdnadshavarnas delaktighet

Vårdnadshavare involveras i samband med samrådsmöten, då de också har möjlighet att komma med synpunkter. Vårdnadshavarnas synpunkter beaktas och tas med under det kommande arbetet med planen. Planen finns att läsa på skolans hemsida och på Fronter.

Personalens delaktighet

Vid ett arbetsplatsmöte i början av höstterminen går personalen igenom den nya planen och under våren utvärderas planen av personalen.

Förankring av planen

Rektor ansvarar för att planen presenteras för all pedagogisk personal i början av höstterminen. Elever och barn informeras av klasslärare och fritidspedagoger i början av läsåret. Vårdnadshavare informeras på föräldramöte vid nytt läsår av klasslärare.

Utvärdering

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Utvärdering har skett via trivselenkäterna som samtliga elever och barn på skolan och fritidshemmet fått svara på. Analys och planering av åtgärder har gjorts utifrån resultaten. Föregående plan har också utvärderats genom samtal med klasser, elevråd, personal och de ärenden som anmälts till skolans trygghetsgrupp.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Pedagoger, rektor och skolkurator. Eleverna och barnen har deltagit genom att de svarat på trivselenkäter.

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Situationer där kränkningar kan ske på Horda skola är raster. Skolgården är relativt stor och det är svårt för personal att ha överblick över hela området. Då grupperna är små har eleverna inte samma möjlighet till byte av kamrater om problem uppstår. I omklädningsrum krävs vuxennärvaro då det sker kränkningar där.

Årets plan ska utvärderas senast

2017-02-28

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Planen ska utvärderas via trivselenkäter med eleverna och barnen. Planen ska utvärderas av all pedagogisk personal genom systematiskt kvalitetsarbete i februari 2017.

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Rektor

Främjande insatser

Namn

Förväntningar på skola, fritids, elever, barn och vårdnadshavare

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Tydliggörande för vårdnadshavare och elever/barn om ansvar och rättigheter.

Insats

"Rättigheter och skyldigheter" finns uppsatta som tavlor i respektive klassrum. Dessa aktualiseras varje nytt läsår med eleverna och barnen och det görs av pedagogerna. De bryts ner till konkreta trivselregler i varje klass/fritids. "Rättigheter och skyldigheter" samt enhetens ordningsregler finns på Horda skolas hemsida.

Ansvarig

Pedagoger, trygghetsgrupp, rektor

Datum när det ska vara klart

2017-03-31

Namn

Dagligt arbete i skolan och i fritidshem

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Att främja likabehandling mellan eleverna och barnen. Uppföljning sker genom riktade frågor i trivselenkät.

Insats

Samtlig personal på skolan och i fritidshem:

-Det finns ett gemensamt förhållningssätt och ett tydligt budskap från alla på skolan att kränkningar inte accepteras. Direkta tillsägelser och ingripanden när något sådant sker.

-Att vuxna är goda förebilder i sitt uppträdande.

-Ny personal informeras om planen.

-Ta upp, medvetandegöra och diskutera med eleverna kring de 7 diskrimineringsgrunderna. Medvetet välja böcker och arbeta med frågor som berör de 7 diskrimineringsgrunderna.

-Vuxna är ute med eleverna och barnen varje rast, de vuxna ska cirkulera i elevers och barns närhet för att tidigt uppmärksamma risker.

-Arbeta för att flickor och pojkar ska våga välja ämnen på elevens val utifrån intresse, inte bara efter vad som är typiskt för könstillhörighet.

Ansvarig

Rektor, skolkurator samt all övrig personal

Datum när det ska vara klart

2017-03-31

Namn

Trivselundersökning

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Målet med trivselundersökningen är att ta reda på hur eleverna upplever hela sin skolsituation för att kunna göra det som behövs bättre. Uppföljning sker med ny trivselundersökning.

Insats

Skolkurator ansvarar för att trivselundersökningen blir gjord samt sammanställningen.

Ansvarig

Skolkurator och rektor.

Datum när det ska vara klart

2017-01-31

Namn

Medbestämmande

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Alder

Mål och uppföljning

Eleverna ska ha möjlighet att påverka sin vardag. Uppföljning sker genom anonyma enkäter.

Insats

Skapa elevrådsmöten då rektor och skolkurator träffar elever med fokus på undervisning och trygghet.

Ansvarig

Rektor och skolkurator.

Datum när det ska vara klart

2017-03-31

Namn

Ordningsregler

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Alder

Mål och uppföljning

Tydliggöra för vårdnadshavare, elever och barn vilka ordningsregler som gäller för skolan och fritidshemmet och även vad skola och fritidshem kan förvänta sig av vårdnadshavare, elever och barn gällande skolans ordningsregler. Fortlöpande samtal med elever och barn om ordningsreglerna under läsåret.

Insats

Skolan och fritidshemmet har av elever och barn godkända ordningsregler, som även alla vårdnadshavare har fått ta del av. Reglerna utvärderas och uppdateras av trygghetsgruppen och elevrådet.

Ansvarig

Rektor, trygghetsgrupp, fritidspedagoger, klasslärare

Datum när det ska vara klart

2017-03-31

Kartläggning

Kartläggningsmetoder

Trivselenkät och uppföljande trivselenkät med varje enskild elev från F-klass till åk 6. De barn som är inskrivna på fritids gör även fritidsenkäten.

Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Hur eleverna har involverats i kartläggningen

Varje elev svarar enskilt på frågor kring skol och fritidssituationen.

Hur personalen har involverats i kartläggningen

Lärare och fritidspedagoger får information om frågorna i trivselenkäten. De får också information om sammanställningen. Rektor ansvarar för att informationen kommer ut.

Resultat och analys

Tajta grupsammansättningar där det ibland är svårt som enskild elev att få vara med.

Förebyggande åtgärder

Namn

Lagindelning/gruppindelning

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Inga kränkningar ska förekomma. Öka tryggheten bland barnen. Uppföljning genom trivselenkät.

Åtgärd

Undervisande lärare bestämmer alltid grupsammansättning då eleverna arbetar i grupp. Bestämda platser i klassrum och i matsal. Gruppindelning ska även göras på raster, vid lagsporter, en rastvärd ser till att elever dar lott om vilket lag de ska vara med i vid lagsport på rast.

Motivera åtgärd

Ingen elev ska känna sig bortvald.

Ansvarig

Alla pedagoger

Datum när det ska vara klart

2017-03-31

Namn

Rastvärdar

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Förebygga att kränkningar och trakasserier sker. Öka tryggheten bland eleverna. Uppföljning via trivselenkät.

Åtgärd

Rastvärd ute varje rast.

Motivera åtgärd

Öka tryggheten bland eleverna. Eleverna ska ha lätt att nå en vuxen.

Ansvarig

Ansvariga rastvärdar.

Datum när det ska vara klart

2017-03-31

Namn

Rastaktivitet

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Att ge alla elever möjlighet till en kreativ/rekreativ rast när det även finns möjlighet att träna sociala färdigheter. Uppföljning sker via trivselenkäten.

Åtgärd

Fritidspedagog ansvarar för en organiserad rastaktivitet under rasterna.

Motivera åtgärd

Alla elever ska ha möjlighet till kreativitet/rekreation och att få känna samhörighet med övriga elever på skolan.

Ansvarig

Fritidspedagog och rastvärd

Datum när det ska vara klart

2017-03-31

Namn

Sammanhållning

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Stärka sammanhållningen mellan eleverna. Uppföljning genom trivselenkät.

Åtgärd

- Hela skolan samlas regelbundet, varje månad och har samarbetsövningar tillsammans i tvärgrupper. Hela skolan samlas vid olika högtider.

- Gemensamma lektioner genomförs i tvärgrupper.

Motivera åtgärd

Eleverna ska få en "vi-känsla" vilket syftar till att minska kränkningar och trakasserier.

Ansvarig

Klasslärare och övriga pedagoger

Datum när det ska vara klart

2017-03-31

Namn

Bemötande

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Ingen elev/inget barn ska bli kränkt verbalt, skriftligt eller bildligt av någon annan elev/annat barn eller vuxen på skolan. Uppföljning sker via trivselenkäten.

Åtgärd

Klasslärare arbetar med värderingsövningar och diskussioner i klasserna. Fritids gör detta i samband med samlingar.

Diskussion kring nätetik sker med eleverna från och med årskurs 4, kring deras aktivitet på sociala medier. Diskussioner förs också på fritids vid dataanvändande.

Motivera åtgärd

Elever och barn ska bli stärkta i en positiv identitet och våga ta ställning.

Ansvarig

Klasslärare, skolkurator, fritidspedagoger

Datum när det ska vara klart

2017-03-31

Namn

Vuxennärvaro i omklädningsrum

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Eleverna ska känna sig trygga i omklädningsrum i samband med idrott. Uppföljning genom trivselenkät.

Åtgärd

En vuxen är närvarande i omklädningsrummen i samband med idrott.

Motivera åtgärd

Elever ska få känna sig trygga i samband med omklädningsrum till idrott och genom det förhindra kränkningar.

Ansvarig

Rektor och skolpersonal

Datum när det ska vara klart

2017-03-31

Namn

Trygghetsgrupp

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Alder

Mål och uppföljning

Klargöra för elever och barn vart de ska vända sig om någon känner sig kränkt eller trakasserad. Att arbeta förebyggande och åtgärdande mot kränkande behandling och trakasserier. Uppföljning genom trivselenkät, barnsamtal och skolans kvalitetsarbete.

Åtgärd

Trygghetsgruppen informerar i resp klass och barnen i fritidshemmet hur elever och barn ska gå tillväga om de själva eller någon annan blir kränkt. Trygghetsgruppen ska arbeta utifrån en fastställd dagordning med fokus på kränkningssärenden och förebyggande arbete.

Motivera åtgärd

Tydliggöra för elever och barn att kränkningar och trakasserier inte accepteras och att de åtgärdas på skolan och fritidshemmet.

Ansvarig

Trygghetsgruppen

Datum när det ska vara klart

2017-03-31

Namn

Bussvakt

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Alder

Mål och uppföljning

Förebygga att kränkningar och trakasserier sker vid skolskjutsarnas hämt-tider. Öka tryggheten bland eleverna. Uppföljning genom trivselenkäten.

Åtgärd

Vaktschema finns.

Motivera åtgärd

Öka tryggheten bland eleverna vid hämtningarna. Eleverna ska ha lätt att nå en vuxen.

Ansvarig

Bussvakt, rektor

Datum när det ska vara klart

2017-03-31

Rutiner för akuta situationer

Policy

Horda skola och fritidshem tar avstånd från alla tendenser till kränkningar och trakasserier. Planen syftar till att vår skola ska vara fri från kränkande behandling och trakasserier mellan elever/barn och mellan personal och elever/barn.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Rastvärdsschema finns där personalen är ute varje rast.

Personal som elever och föräldrar kan vända sig till

I första hand kontaktas klassläraren alternativt fritidshemmets personal av elever/barn eller vårdnadshavare. Det finns flera personer ur elevhälsan som elever och barn kan kontakta direkt. För vårdnadshavare finns elevhälsans kontaktuppgifter på skolans hemsida.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever

1. Personal som uppmärksammar situationen ska tydligt markera olämpligheten i beteendet.
2. Samma personal ska samtala med de inblandade eleverna/barnen, varje elev/barn ska få berätta sin bild av händelsen utan att bli avbruten.
3. När alla är överens om den faktiska händelsen (så långt det är möjligt), uppmanas eleverna/barnen att berätta hur de känner sig nu och ge förslag på en lösning.
4. Tillsammans görs en gemensam överenskommelse.
5. Händelsen ska alltid dokumenteras och lämnas till rektor på blanketten: *Del 1 Anmälan om kränkande behandling/diskriminering/trakasserier (2015-09-01)*.
6. Vårdnadshavare till elev/barn som blivit utsatt ska kontaktas samma dag. Vårdnadshavare till övriga inblandade ska kontaktas så snart som möjligt.
7. Rektor ansvarar för att varje anmälan utreds.
8. Ärendet går genom rektor till trygghetsgruppen. Trygghetsgruppen noterar ärendet och arbetar tillsammans med ansvarig/anmälande skol- eller fritidspersonal för att utreda händelsen.
9. Utredningen lämnas till rektor som gör en bedömning av händelsen och beslutar om eventuella åtgärder samt slutdatum för uppföljning och utvärdering av händelsen.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal

När en kollega upplever att kränkning, diskriminering eller trakasserier sker mot en elev/barn ska denne genast anmäla till rektor, därefter följs kommunens gemensamma riktlinjer.

1. Vid anmälan till ansvarig chef anmäler denne till barn- och utbildningsförvaltningen som ansvarar för att en utredning genomförs (vid behov konsulteras personalavdelningen).
2. Vid anmälan till barn- och utbildningsförvaltningen ska ansvarig chef kontaktas omgående.
3. Ansvarig chef beslutar om vilka personer i verksamheten som ska informeras om det inträffade.
4. Skyddsombud/facklig förtroendeman informeras.
5. Den fackliga organisationen har möjlighet att närvara vid samtalen om medarbetaren så önskar.
6. Ansvarig för utredningen samtalar med berörda, samlar in fakta och lämnar in förslag till åtgärder.
7. Förvaltningschefen fattar beslut i samråd med ansvarig chef om åtgärder utifrån utredningens resultat.
8. Ansvarig chef samtalar med medarbetaren och kartlägger behov av personligt stöd.
9. Individuell plan för medarbetaren arbetas fram utifrån utredningens resultat.
10. Ansvarig chef följer upp och utvärderar den utarbetade individuella planen för medarbetaren.

Rutiner för uppföljning

Rektor ansvarar för uppföljning av händelsen och utvärdering av eventuella åtgärder. Tidpunkt för uppföljning och utvärdering beslutas av rektor och anpassas efter ärendets art.

Rutiner för dokumentation

Skol- eller fritidspersonal som uppmärksammat situationen och samtalat med de inblandade eleverna/barnen ska dokumentera händelsen och samtalen samt dokumentera samtal med vårdnadshavare.

Ansvarsförhållande

Den personal som får kännedom om att en elev eller ett barn kan ha blivit kränkt eller trakasserat är skyldig att anmäla ärendet till rektor som i sin tur vidarebefordrar informationen till huvudman. Därefter följs ovanstående rutiner.