

□

# **Gällaryds skola och fritidshems plan mot diskriminering och kränkande behandling**

**Verksamhetsformer som omfattas av planen**

Förskoleklass, grundskola 1-6 och fritidshem

**Läsår**

2015-2016

# Grunduppgifter

## Verksamhetsformer som omfattas av planen

Förskoleklass, grundskola 1-6 och fritidshem

## Ansvariga för planen

Rektor och skolans personal

## Vår vision

Det ska inte finnas kränkande behandling på någon förskola/skolenhet i Värnamo kommun.

## Planen gäller från

2015-08-13

## Planen gäller till

2016-08-30

## Läsår

2015-2016

## Elevernas delaktighet

Eleverna är delaktiga i utformningen och revideringen av planen i klassråd, elevråd och fritidsråd.

## Vårdnadshavarnas delaktighet

Likabehandlingsplanen presenteras för Föräldrådet som får möjlighet att påverka planens utformning. Alla vårdnadshavare kommer att få ta del av planen på Fronter och har möjlighet att komma med synpunkter.

## Personalens delaktighet

Personalen reviderar och utarbetar ett förslag till likabehandlingsplan.

## Förankring av planen

Planen ska genomsyra det dagliga arbetet på Gällaryds skola och fritidshem. Personalen reflekterar kring sin verksamhet utifrån den. Vårdnadshavare kommer att kunna påverka innehållet i planen på föräldramöte under hösten 2015. Föräldrådet kommer att kunna påverka planen och den kommer att finnas på Gällaryds skolas sida på Fronter.

## Utvärdering

### Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Utvärdering av planen togs upp i arbetslaget och även i klassråd, fritidsråd och elevråd. Planen har funnits tillgänglig för föräldra på Fronter. Det har funnits möjlighet för dem att kommentera och komma med förslag till förändringar av planen.

### Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Personal och elever.

### Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Vi vill fortsätta arbetet med att förankra planen bättre hos personal, elever och föräldrar.

Planen har funnits tillgänglig på Gällaryds skolas rum på Fronter. Det har inte kommit några synpunkter om Likabehandlingsplanens utformning och innehåll.

Besök av personer med olika trosuppfattning/annan kultur har inte varit möjlig.

Behovet av arbete mot diskriminerande språkbruk kvarstår.

### Årets plan ska utvärderas senast

2016-08-30

### Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Kartläggningar , genom enkäter, diskussioner på klassråd, elevråd, fritidsråd och föräldraråd.

### Ansvarig för att årets plan utvärderas

Skol- och fritidspersonal

## Främjande insatser

### Namn

Främja likabehandling oavsett religion

### Områden som berörs av insatsen

Religion eller annan trosuppfattning

### Mål och uppföljning

Eleverna ska ha respekt för allas lika värde oavsett religion eller annan trosuppfattning. Eleverna ska ha kännedom om religionsfrihet och vad detta innebär samt känna till olika religioner.

### Insats

**Skola:** Religionsundervisning.

En plan har utarbetats för att få besök av personer med olika trosuppfattningar.

Vi uppmärksammar olika religiösa högtider.

**Fritidshem:** Vi uppmärksammar olika religiösa högtider genom praktiskt/estetiskt arbete.

### Ansvarig

Pedagogisk personal

### Datum när det ska vara klart

Arbetet pågår under hela perioden som planen gäller

### Namn

Kön och könsidentitet

### Områden som berörs av insatsen

Kön och Könsidentitet eller könsuttryck

### Mål och uppföljning

Eleverna ska ha respekt för allas lika värde oavsett kön, könsidentitet eller könsuttryck. Vi arbetar för att eleverna ska ha god självkännedom. De ska ha kunskap om olika könsidentiteter. Vi prioriterar arbetet med ett icke diskriminerande språkbruk.

### Insats

Pojkar och flickor ges lika stor inflytande och utrymme i verksamheten. Pedagogernas förhållningssätt ska vara könsneutralt. Vi använder oss av böcker och filmer som belyser olika typer av familjebildningar eller olika minoriteter.

**Skola:** Sexualundervisning. Vi gör praktiska övningar som stärker självkännedomen. Vi samtalar med eleverna om vikten av använda ett värdat språk.

**Fritidshem:** Vi leker rollekar och samarbetslekar som tränar empati och tolerans. Aktiviteter på fritidshem styrs av intresse och inte av kön. Vi samtalar med eleverna om vikten av använda ett värdat språk.

### Ansvarig

Pedagogisk personal

### Datum när det ska vara klart

Arbetet pågår under hela perioden som planen gäller

**Namn**

Etnisk tillhörighet

**Områden som berörs av insatsen**

Etnisk tillhörighet

**Mål och uppföljning**

Eleverna ska ha respekt för allas lika värde oavsett etnisk tillhörighet. De ska känna till några olika etniska grupper som finns i Vämamo kommun. De ska också känna till varför människor från andra länder kommer till Sverige och deras rättigheter.

**Insats**

**Skola:** Vi arbetar för att skapa ett socialt klimat där olikheter ses som styrkor och tillgångar.

Undervisning i samhällsorienterande ämnen. Vi läser och samtalar om sagor och berättelser från olika kulturer. Vi uppmärksammar aktuella händelser i massmedia. En plan för att få besök av personer med egna erfarenheter av migration har utarbetats.

**Fritidshem:** Vi använder lekar och spel från andra kulturer. Vi arbetar tematiskt där eleverna lär sig om andra kulturer.

**Ansvarig**

Pedagogisk personal

**Datum när det ska vara klart**

Arbetet pågår under hela perioden som planen gäller

**Namn**

Funktionsnedsättning

**Områden som berörs av insatsen**

Funktionsnedsättning

**Mål och uppföljning**

Eleverna ska ha respekt för allas lika värde. Eleverna ska ha kunskap om de samhälleliga villkor som har funnits och finns för människor med olika funktionsnedsättningar.

**Insats**

**Skola:** Vi arbetar för att skapa ett inkluderande förhållningssätt. I undervisningen uppmärksammar vi förutsättningar för personer med funktionsnedsättningar idag och förr i tiden. Vi planerar för besök av person med någon funktionsnedsättning som kan informera på ett positivt sätt om sina studier, arbete och fritid. **Fritids:** Alla elever på fritidshemmet får prova på teckenkommunikation. Vi arbetar praktiskt-estetiskt för att kunna uttrycka oss på många olika sätt förutom talet.

**Ansvarig**

Pedagogisk personal

**Datum när det ska vara klart**

Arbetet pågår under hela perioden som planen gäller

**Namn**

Sexuell läggning

**Områden som berörs av insatsen**

Sexuell läggning

**Mål och uppföljning**

Eleverna ska känna till olika sexuella läggningar och ha respekt för allas lika värde.

**Insats**

**Skola:** Vi informerar och diskuterar med eleverna på ett fördomsfritt sätt. Vi använder oss av böcker och filmer som belyser olika sexuella läggningar och familjebildningar.

**Fritids:** Vi uppmuntrar eleverna till fördomsfri lek, t.ex. vid rollekar och utklädnin.

**Ansvarig**

Pedagogisk personal

**Datum när det ska vara klart**

Arbetet pågår under hela perioden som planen gäller

**Namn**

Ålder

**Områden som berörs av insatsen**

Ålder

**Mål och uppföljning**

Eleverna ska vara med och bestämma och ha inflytande över sitt arbete utifrån mognad och ålder.

**Insats**

**Skola:** Alla elever deltar i klassråd, elevråd, fritidsråd under sin skolgång. Varierade lokaler (inne/ute), material och utrustning, som är vald och/eller tillverkad utifrån elevernas ålder, intressen, önskemål och teman ska finnas tillgänglig. Vi uppmuntrar till åldersblandade aktiviteter och lekar under raster. Vi arbetar i åldersblandade grupper under aktivitetsdagar. T.ex teknikdag, idrottsdag, julpussel.

**Fritids:** Eleverna ansvarar för att välja / organisera aktiviteter. Vi uppmuntrar åldersblandade lekar och spel på fritids.

**Ansvarig**

Pedagogisk personal

**Datum när det ska vara klart**

Arbetet pågår under hela perioden som planen gäller

# Kartläggning

## Kartläggningsmetoder

**Skola:** Enkät, trygghetscirkel, kartläggning av "otrygga" platser på skolan "Husmodellen". **Fritids:** sociogram, trivselenkät.

## Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling och Kön

## Hur eleverna har involverats i kartläggningen

Eleverna har fått svara på enkäter i samband med utvecklingssamtal (gäller även fritids), svarat på frågeformulär från kommunen, diskuterat trygga/otrygga platser på skolan (inne och ute), gjort trygghetscirkeln. Skolsköterskan har genomfört hälsosamtal med några årskurser.

## Hur personalen har involverats i kartläggningen

Personalen har valt metoder för kartläggningen, genomfört den och analyserat resultat. Skolsköterskan har återkopplat till personalen efter hälsosamtal.

## Resultat och analys

Nästan alla elever upplever att de har någon vuxen att vända sig till på skolan. Några yngre elever missförstått frågan och vid vidare samtal framkom det att de hade vuxna i sin närhet som de kunde vända sig till. Nästan alla elever anger att de har flera kompisar både hemma och i skolan. Beträffande trygga/otrygga platser på skolan anger eleverna att det inte finns några platser där de känner sig rädda. Eleverna känner varandra väl över klassgränserna och elever i olika åldrar umgås och leker med varandra både på rasterna och på fritids. Enkäten visar att de flesta konflikter uppstår på raster och vid friare aktiviteter. Därför är vuxennärvaron där viktig. Vi har arbetat med kamratrelationer under året. Vi har arbetat aktivt med konflikthantering där alla involverade har fått uttrycka sina känslor och hur de har uppfattat situationer. Vi uppmanar alltid eleverna att vända sig till vuxna för att få hjälp att lösa konflikter.

## Förebyggande åtgärder

### Namn

Alla elever ska ha en vuxen att vända sig till.

### Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling

### Mål och uppföljning

Det ska alltid finnas vuxna där eleverna finns. Alla elever ska känna att de har någon/några vuxna att vända sig till i förtroende.

### Åtgärd

Att alla i personalen ser alla elever på den lilla enheten. Vi för diskussioner i personalgruppen för att kartlägga och fånga upp alla elever. Vuxennärvaro under hela den tid eleverna befinner sig på skolan är viktig. Skolsköterska, specialpedagog, kurator och rektor finns tillgängliga ibland. **Fritids:** Fritidspersonal tar ansvar för elever som kommer tidigt med skolskjuts och även på eftermiddagen efter skolans slut till den sista skolskjutsen har gått. Elever som måste vänta får frukost och/eller mellanmål. Skol- / fritidspersonal möter och följer eleverna till skolskjutsarna. Rastvakter finns på skolans område.

### Motivera åtgärd

(Utifrån kartläggningen finns det ett fåtal som känner att de inte har någon vuxen på skolan att vända sig till).

### Ansvarig

Pedagogisk personal

### Datum när det ska vara klart

Arbetet pågår under hela perioden som planen gäller

### Namn

Att motarbeta nedsättande språk och kränkande behandling

### Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling

### Mål och uppföljning

Alla elever ska använda ett vårdat språk och visa respekt mot alla.

### Åtgärd

**Skola och fritids:** Personalen har ett förhållningssätt som visar respekt gentemot varandra, elever, föräldrar och besökande. Vi hälsar alltid på varandra, gärna med namn för att visa omtanke och att vi bryr oss om varandra. Vi diskuterar ständigt med eleverna om hur vi ska uppträda mot varandra. Vi utarbetar skolans och klassens ordningsregler tillsammans med eleverna. Vi markerar och diskuterar vid dåligt språkbruk och/eller beteende.

### Motivera åtgärd

All kränkande behandling i ord och handling är förbjuden. Eleverna ska känna till vad som gäller.

### Ansvarig

Alla vuxna i skolan

### Datum när det ska vara klart

Arbetet pågår under hela perioden som planen gäller



## Rutiner för akuta situationer

### Policy

Det ska råda nolltolerans mot trakasserier och kränkande behandling i vår skola.

### Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Personalen är närvarande och lyhörda på skolan både under lektions och fritid. Rastvaktsschema är upprättat för att ha god uppsikt och möjlighet att bygga förtroendefulla relationer. Flera vuxna äter tillsammans med eleverna. Vi har god kommunikation i arbetslaget och med eleverna. Vi uppmuntrar eleverna att vända sig till vuxna vid olika situationer, där konflikter kan uppstå. Vi strävar efter en öppen kommunikation med föräldrarna. Vi uppmuntrar föräldrarna att kontakta skolans personal om de får indikationer på att eleverna inte trivs eller känner sig felbehandlade på skolan.

### Personal som elever och föräldrar kan vända sig till

Gällaryds skola 0370-378244

Karin Ringblom, rektor 0370-378113

### Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever

1. Vårdnadshavarna informeras. Ansvarig: den närvarande pedagogen2. Ärendet anmäls till rektor. Ansvarig: den närvarande pedagogen3. Utredningsgrupp utses. Ansvarig: rektor4. Utredningen utförs. Ansvarig: rektor5. Bedömningen görs om kränkning har förekommit. Ansvarig: rektor6. Utvärdering av utredningen. Ansvarig: rektor7. Åtgärder. Ansvarig: rektor8. Återkoppling och utvärdering av åtgärder. Ansvarig: rektor

### Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal

1. Vårdnadshavarna informeras. Ansvarig: den närvarande pedagogen2. Ärendet anmäls till rektor. Ansvarig: den närvarande pedagogen3. Utredningsgrupp utses. Ansvarig: rektor4. Utredningen utförs. Ansvarig: rektor5. Bedömningen görs om kränkning har förekommit. Ansvarig: rektor6. Utvärdering av utredningen. Ansvarig: rektor7. Åtgärder. Ansvarig: rektor8. Återkoppling och utvärdering av åtgärder. Ansvarig: rektor

### Rutiner för uppföljning

Om en elev blir kränkt av personal ansvarar rektor för uppföljning.

### Rutiner för dokumentation

Under samtal med inblandade förs anteckningar. Blankett fylls i och lämnas till rektor.

### Ansvarsförhållande

Rektor utser utredningsgruppen och ser till att utredning görs, följs upp och åtgärder vidtas. Klasslärare, fritidshemspersonal gör anmälan och medverkar eventuellt vid utredning och åtgärder.