

Borgens förskola I Ur och Skurs plan mot diskriminering och kränkande behandling

Verksamhetsformer som omfattas av planen
förskoleverksamhet

Läsår
2017/2018

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

förskoleverksamhet

Ansvariga för planen

Förskolechef och förskollärare

Vår vision

På vår förskola ska diskriminering, trakasserier eller annan kränkande behandling inte förekomma. På vår förskola ska alla ha samma rättigheter, skyldigheter, möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder. Alla, oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder ska behandlas och bemötas med respekt och värdighet av barn och personal. Lokalen ska vara utformade, inredda och utrustade så att de ger god tillgänglighet och användbarhet för personer med fysiska funktionshinder.

Planen gäller från

2017-03-01

Planen gäller till

2018-02-28

Läsår

2017/2018

Barnens delaktighet

Genom samtal/intervjuer med barnen enskild och i grupper och om hur en bra kompis ska vara.

Trygghetsvandring

Vårdnadshavarnas delaktighet

Information till vårdnadshavare vid inskolning

Daglig föräldrakontakt

Genom utvecklingssamtal

Föräldramöte

Föräldraråd

Enkäter

Personalens delaktighet

Genom att:

I samband med systematiska kvalitetsarbetet period 2, i februari, utvärderas och revideras planen av personalen. Dessutom lyfts planen kontinuerligt under året på planeringsmöten och arbetslagsträffar med frågor som: vad är gjort? vad kan vi göra mer? vad blir nästa steg?

Förankring av planen

Planen förankras och genomarbetas av all personal i samband med det systematiska kvalitetsarbetet period 2 i feb och genom att kontinuerligt under året lyfta planen på arbetsplatsträffar och planeringsmöten.

Planen presenteras för föräldrar på föräldramöte i sep/okt.

Familjer som inskolas informeras.

Planen tillgänglig skriftlig på anslagstavla på förskolan. Den finns också tillgänglig på Skolportalen.

Planen förankras hos barnen genom samtal och genom personalens förhållningssätt som visar hur man genom omsorg om och hänsyn till andra människor skapar ett gott klimat i förskolan.

Utvärdering

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Uppföljning av resultat av genomförda åtgärder diskuterades på flera ALT (arbetslagsträff) och på planeringsdagen i februari 2017.

Kommunens bamenkät samt trygghetsvandringen

Kommunens föräldraenkät

Föräldrasamtal

BRUK

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Förskolans personal

Barnen

Föräldrarna

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Alla personal har informerats och inkluderats i vår "Plan mot diskriminering och kränkande behandling"

Vi har tillverkat skyltar (upptagen) som visar om det är upptaget eller ledigt på toaletten - MEN: vi behöver fortsätta prata med barnen hur man beter sig i toalettön

Vi har börjat att läsa boken "Ge ett barn 100 möjligheter istället för 2" och har diskussioner kring denna vid vår ALT och PK (personalkonferens)

Vi har inte köpt in en "mångkulturell" almanacka - MEN: den kommer att köpas in under läsåret

Vi har lånat bokkassar med normmedvetna böcker från förlaget "Olika"

Som nytt arbetslag måste vi fortsätta diskutera och jobba med diskrimineringsgrunderna

Årets plan ska utvärderas senast

2018-02-28

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Förskolans personal

Barnen

Föräldrarna

BRUK

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Förskolechef, förskollärare och barnskötare.

Främjande insatser

Namn

Främja respekten för alla människors lika värde

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling

Mål och uppföljning

Alla barn och vuxna ska trivas och känna sig trygga i förskolan

Insats

Alla barn ska bli sedda och hörda och ska få uppmärksamhet av oss vuxna. De vuxna ska vara goda förebilder som uppmuntrar och berömmar

Ansvarig

Förskolans personal

Datum när det ska vara klart

Februari 2018

Namn

Främja likabehandling oavsett kön

Områden som berörs av insatsen

Kön

Mål och uppföljning

Att ge barnen oavsett om det är en flicka eller en pojke samma förutsättningar att välja material, att komma till tals och att utveckla sina intressen i förskolan.

Insats

Vi ger flickor och pojkar lika stort inflytande i verksamheten och lika stort utrymme. Vi ger förutsättningar för att barnen ska kunna utveckla sina förmågor och intressen utan att begränsas av stereotyper och könsroller.

Ansvarig

Förskolans personal

Datum när det ska vara klart

Februari 2018

Namn

Främja likabehandling oavsett könsidentitet eller könsuttryck

Områden som berörs av insatsen

Könsidentitet eller könsuttryck

Mål och uppföljning

Att skapa förutsättningar för att barnen kan utveckla sina förmågor och intressen utan att begränsas av stereotyper och könsroller.

Insats

Vi erbjuder likadant material oavsett pojke eller flicka. Vi diskuterar vårt förhållningssätt gentemot pojkar eller flickor och gör varandra medvetna om vårt eget förhållningssätt.

Ansvarig

Förskolans personal

Datum när det ska vara klart

Februari 2018

Namn

Främja likabehandling oavsett etnisk tillhörighet

Områden som berörs av insatsen

Etnisk tillhörighet

Mål och uppföljning

Att hjälpa barnen att känna stolthet över sig själva och sin etniska tillhörighet.

Insats

Vi pratar öppet och med nyfikenhet med barngruppen om olikheter och olika kulturer. Vi ska medvetet framföra det positiva i att våga vara olika eller annorlunda samt att "de duger som de är".

Ansvarig

Förskolans personal

Datum när det ska vara klart

Februari 2018

Namn

Främja likabehandling oavsett religion eller annan trosuppfattning

Områden som berörs av insatsen

Religion eller annan trosuppfattning

Mål och uppföljning

Att hjälpa barnen att utveckla deras förmåga till empati och omtanke, liksom öppenhet och respekt för skillnader i människors uppfattningar och levnadssett.

Insats

Vi visar genom vårt förhållningssett hur man genom omsorg och hänsyn till andra människor skapar ett gott klimat i förskolan.

Ge utrymme i vardagen för barnens reflektioner och tankar kring livsfrågor.

Skaffa en mångkulturell almanacka och använd oss av den.

Ansvarig

Förskolans personal

Datum när det ska vara klart

Februari 2018

Namn

Främja likabehandling oavsett funktionsnedsättning

Områden som berörs av insatsen

Funktionsnedsättning

Mål och uppföljning

Att alla barn ska få stöd så de utvecklas så långt som möjligt med hänsyn till egna behov och förutsättningar.

Insats

Utföra verksamheten och miljön så alla kan delta utifrån sina individuella förutsättningar och sin funktionsförmåga.

Låna böcker från förlaget "Olika".

Ansvarig

Förskolans personal

Datum när det ska vara klart

Februari 2018

Namn

Främja likabehandling oavsett sexuell läggning

Områden som berörs av insatsen

Sexuell läggning

Mål och uppföljning

Alla barn ska få en vidgad syn på begreppet familj.

Insats

Låna böcker från förlaget "Olika" om olika familjekonstellationer.

Hänga upp bilder med olika familjekonstellationer.

Ansvarig

Förskolans personal

Datum när det ska vara klart

Februari 2018

Namn

Främja likabehandling oavsett ålder

Områden som berörs av insatsen

Ålder

Mål och uppföljning

Att ge förutsättningar för barnen att utveckla sina förmågor och intressen oavsett barnens ålder.

Insats

Vi pedagoger ska inte använda åldersbenämningar i värderade sammanhang som beröm och tillsägelse.

Ansvarig

Förskolans personal

Datum när det ska vara klart

Februari 2018

Kartläggning

Kartläggningsmetoder

Diskussioner om förhållningssätt, regler och rutiner i arbetslaget.

Gemensamt med barnen kommit fram till reglerna "Så här gör vi på Borgens förskola".

Barnenkäter

Barnintervjuer

Utvecklingssamtal

Föräldramöte

Tamburkontakt

Observationer

Samtal med specialpedagogen

Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Hur barn och föräldrar har involverats i kartläggningen

Barnen har deltagit i kartläggningen genom trygghetsvandring, enkäter och intervjuer.

Föräldrarna har deltagit genom enkäter, utvecklingssamtal, föräldraråd, föräldramöte och genom daglig kontakt med föräldrarna.

Hur personalen har involverats i kartläggningen

Diskussion i arbetslaget och nätverksträffar

Resultat och analys

Vi upptäckte att vi inte har arbetat med alla diskrimineringsgrunderna.

Vi har märkt att vi behöver dela in barnen i mindre grupper och även tänka på gruppens sammansättning för att minska risken för konflikt och kränkande behandling.

Vissa barn har uttalat sig att de vill vara i fred på toaletten.

Förebyggande åtgärder

Namn

Diskrimineringsgrunderna

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Att vi ska lära oss mer om hur man förebygger diskriminering

Åtgärd

Vi läser mer litteratur i ämnet och diskuterar i arbetslaget

Motivera åtgärd

Vi känner att vi behöver lära oss mer i ämnet

Ansvarig

Förskolans personal

Datum när det ska vara klart

Februari 2018

Namn

Barngrupper

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling

Mål och uppföljning

Vi vill minska risken för konflikter och kränkande behandling

Åtgärd

Vi delar in barnen i mindre grupper så ofta som möjligt

Motivera åtgärd

Har vi barnen i helgrupp uppstår fler konflikter

Ansvarig

Förskolans personal

Datum när det ska vara klart

Februari 2018

Namn

Toalettbesök

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling

Mål och uppföljning

Alla barn ska ha möjlighet att få vara ostörda vid toalettbesök

Åtgärd

Vi ska uppmana barnen att inte banka på toalettdörren när det är upptaget. Dessutom ska vi (personalen) tänka på att fråga barnen om dörren ska vara stängd eller ej vid toalettbesök eller blöjbyte. Barnen får låsa på toaletten om de vill.

Motivera åtgärd

Några barn har sagt att de känner sig störda vid toalettbesök och blöjbyte.

Ansvarig

Förskolans personal

Datum när det ska vara klart

Februari 2018

Rutiner för akuta situationer

Policy

På vår förskola har vi ett gemensamt förhållningssätt och ett tydligt budskap från alla i verksamheten att kränkningar och trakasserier inte accepteras.

All personal ska vara goda förebilder i sitt uppträdande. Ett demokratiskt och icke-kränkande förhållningssätt gäller.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

- Personal som uppmärksammar diskriminering eller annan kränkande behandling ska reagera och agera direkt för att bryta beteendet.
- Misstänker personal att ett barn känner sig kränkt eller diskriminerat ska en anmälan göras till förskolechef. (Information från förvaltningen > Arkiv > Dokumentarkiv > G. Åtgärder mot kränkande behandling > Blanketter)
- Alla barn är allas ansvar därför har den personal som ser eller får veta något, skyldighet att ingripa omedelbart.
- Personalen har ansvar att hålla god uppsikt över alla platser där barn leker inom- och utomhus.
- Gäller det vuxen som utsätter annan vuxen eller barn rapporteras det till förskolechef som vidtar åtgärder.

Personal som barn och föräldrar kan vända sig till

Barn som själv upplever sig utsatt eller misstänker att annan person blivit utsatt ska snarast kontakta någon vuxen på förskolan.

Utredning starta omgående. Vårdnadshavare som misstänker att dennes barn eller annans barn är utsatt ska ta kontakt med förskolans personal. En utredning starta omgående. Det är av avgörande betydelse att hemmet och förskolan har en öppen dialog och känner stöd i varandra.

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn

Vid kränkande behandling/diskriminering skall direkt tillsägelse ske. Detta omfattar alla vuxna. Kommer det till en vuxens kännedom att ett barn utför eller blir utsatt för kränkande beteende/diskriminering skall ansvarig vuxen föra samtal med denne/dem. Åtgärderna dokumenteras och sätts in i pärm. Föräldrar informeras.

Uppföljning sker med berörda genom samtal.

- Tala direkt med berörda barn genom att ställa frågor t.ex. Hur kände du? Hur tänkte du? Kunde du gjort på något annat sätt? Hur tror du att den andre kände sig?
- Informera varandra om vad som hänt och hur man agerat.
- Informera berörda föräldrar vid incidenter.
- Personal i förskolan som får kännedom om att ett barn har blivit utsatt för trakasserier eller kränkande behandling är skyldig att anmäla detta till förskolechefen. Chefen är i sin tur skyldig att föra informationen vidare till huvudmannen.

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal

1. Förskolechef informeras av personal eller vårdnadshavare.
2. Förskolechef informera huvudmannen. Huvudmannen startar en utredning och gör en analys av situationen.
3. Ansvarig/ansvariga samtalar med den utsatte.
4. Samtal med den/dem som kränkt.
5. Vårdnadshavarna till de inblandade kontaktas.
6. Samtalen dokumenteras.
7. Uppföljning sker med berörda varje vecka så länge behovet finns.

Rutiner för uppföljning

Uppföljning sker med berörda varje vecka genom samtal och observationer så länge behovet finns. Ansvariga är personal/förskolechef/huvudman.

Rutiner för dokumentation

Den personal/förskolechef/huvudman som handhar ärendet dokumenterar;

- när det hänt
- efter samtal med berörda
- vid uppföljning

Ansvarsförhållande

All personal och barn i förskolan är ansvarig för det åtgärdande arbetet. Förskolechef har det yttersta ansvaret i arbetet åtgärder mot kränkande behandling samt förordning om barns deltagande i arbetet med planer mot diskriminering och kränkande behandling.